

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (базовой подготовки)
ОП.14 «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО И ПРОИЗВОДСТВО»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (базовой подготовки).

Программа предназначена для реализации требований ФГОС по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (базовой подготовки) и призвана формировать общие и профессиональные компетенции:

Общие компетенции (ОК):

- адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности (ОК 10);
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 11);
- выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК 12);
- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону (ОК 13).

Профессиональные компетенции (ПК):

- юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК 1.1);
- обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК 1.2);
- осуществлять реализацию норм материального и процессуального права (ПК 1.3).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> – оперировать юридическими понятиями и категориями; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; – давать квалифицированные юридические заключения и консультации; – правильно составлять и оформлять юридические документ 	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в исполнительном производстве.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:
дисциплина Исполнительное право и производство относится к учебным общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла ОП.14.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в исполнительном производстве.

Тема 1.1. Понятие, предмет, система и метод исполнительного права. Принципы исполнительного права

Раздел 2. Субъекты исполнительного права

Тема 2.1. Понятие и классификация субъектов исполнительного права. Характеристика субъектов исполнительного права

Раздел 3. Общие положения исполнительного производства

Тема 3.1. Исполнительные документы. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве

Раздел 4. Специальные положения исполнительного производства

Тема 4.1. Общий порядок исполнительного производства. Обращение взыскания на имущество должника

Раздел 5. Особенности совершения отдельных исполнительных действий

Тема 5.1. Исполнение исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера. Защита прав при совершении отдельных исполнительных действий

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Форма обучения: очная

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 180 часов, в том числе:
аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) – 120 часов;
внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося – 60 часов.
Промежуточная аттестация установлена в форме *экзамена*.

Форма обучения: заочная

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 180 часов, в том числе:
аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) – 22 часа;
внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося – 158 часов.
Промежуточная аттестация установлена в форме *экзамена*.