

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ  
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ЧПОУ ВПК)**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Педагогического совета  
Протокол № 5

от « 15 » апреля 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.04 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»  
(НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)**

среднего профессионального образования  
по специальности  
социально-экономического профиля  
**38.02.07 «Банковское дело»**

Квалификация подготовки специалиста среднего звена: специалист банковского дела  
Форма обучения: заочная  
Нормативный срок обучения:  
3 года 10 месяцев на базе основного общего образования;  
2 год 10 месяцев на базе среднего общего образования

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

**Организация-разработчик:** ЧПОУ «Владикавказский профессиональный колледж»

**Разработчик:** Миндзаева Анна Петровна - преподаватель ЧПОУ ВПК.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....                    | 4  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....                       | 5  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..... | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....        | 11 |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.07 «Банковское дело».

## **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности (Немецкий язык) относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОГСЭ.04.

## **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:*

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:*

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

*Личностные результаты реализации программы воспитания*

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 18. Осознающий необходимость своего профессионального развития.

*Общие компетенции (ОК):*

ОК-2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК-4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК-9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК-10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

| <b>Вид учебной работы</b>   | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| <b>Объем образовательной программы (всего)</b>  | <b>124</b>         |
| <b>Суммарная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателями, в том числе:</b> | <b>30</b>          |
| лекции, уроки   | -                  |
| практические занятия  | 30                 |
| лабораторные занятия  | -                  |
| Самостоятельная работа  | 94                 |
| <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>                    |                    |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности (Немецкий язык)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)   | Объем часов  | Уровень освоения |
|-----------------------------|--|--|------------------|
| 1                           | 2  | 3  | 4                |
| Раздел 1.                   | <b>Традиционная система образования. Лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Охрана здоровья. Спорт. Лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</b>  |  |                  |
| Тема 1.1.                   | <p><i>Система образования Германии, Австрии, Швейцарии. Актуальная организация высказывания. Простое нераспространенное и распространенное предложение повествовательного и вопросительного типа. Здоровье, охрана здоровья. Склонение местоимений. Времена изъявительного наклонения</i></p> <p>Основные проблемы школьного, профессионального и высшего образования; Библиотечное дело. Порядок слов, артикль, использование местоимений и частиц, - как средств актуального членения предложения и текста. Сложное предложение в немецком языке: союзы в сложноподчиненных предложениях времени, категория залога, правила согласования времени в главном и придаточном предложении времени. Сравнительные обороты. Закрепление грамматических умений и навыков в плане построения простого нераспространенного и распространенного предложения повествовательного и вопросительного типа.</p> <p>Медицинское обслуживание, Посещение врача, Болезни, Лекарства, Аптека. Физическая культура и спорт, спортивные соревнования. Знакомство с системой здравоохранения страны изучаемого языка, с любимыми видами спорта жителей Германии и Австрии. Закрепление грамматических умений и навыков, направленных на всестороннюю характеристику объекта (личные и притяжательные местоимения, артикль в функции местоимения; способы указания на объект, местоименные наречия); категории дейксиса, средства межтекстовой связи. Основные функции настоящего времени в текстах различной стилистической направленности: презенс в значении будущего и прошедшего. Употребление частиц с модальным значением, выражающих убежденность, неуверенность, сомнение.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><i>Практическое занятие 1. Образование в Германии и Австрии. Столица Германии</i></p> <p><i>Практическое занятие 2. Порядок слов в предложениях различного типа. Способы выражения прошедшего времени</i></p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов).</p> | <p>-</p> <p><b>4</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>16</p> | <p>1</p>         |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)  | Объем часов | Уровень освоения |
|-----------------------------|---|-------------|------------------|
| 1                           | 2   | 3           | 4                |
|                             | 2. Подготовка к контрольным вопросам:<br>Инфинитив и инфинитивные конструкции<br>«Сильные» и «слабые» глаголы в формах настоящего времени и императива<br>Спорт, здоровый образ жизни<br>Охрана окружающей среды<br>Способы выражения будущего времени<br>Модальные глаголы<br>Культура Германии<br>Причастия, употребление причастий<br>Сложноподчиненные предложения с придаточными времени<br>Сложноподчиненные предложения с придаточными условия<br>Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками<br>Употребление связочных глаголов в формах прошедшего времени   |             |                  |
| <b>Раздел 2.</b>            | <b>Средства массовой информации. Лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Выбор профессии. Лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</b>  |             |                  |
| <b>Тема 2.1.</b>            | <i>Массовая коммуникация. Предложно-надежные группы имен. Система прошедших времен. Выбор профессии</i><br>Пресса: крупнейшие газеты и журналы, ведущие издательства. Радио и телевидение Германии. Знакомство с системой средств массовой информации страны изучаемого языка. Социальные сети и их достоинства и недостатки в решении задач социализации. Радио и телевидение Германии и Австрии. Знакомство с системой средств массовой информации страны изучаемого языка. Закрепление грамматических умений и навыков, направленных на выражение количественной характеристики объекта (употребление числительных); качественной характеристики объекта и действия (предложные именные группы). Особенности употребления прошедших времен в книжной и разговорной речи Perfekt, Imperfekt.<br>Отраслевая характеристика экономики и промышленности. Профессия. Выбор профессии, поиск работы. Проблемы социальной занятости населения. Знакомство с экономическим и социальным устройством страны изучаемого языка. Проблемы социальной занятости населения. Знакомство с экономическим и | -           | 2                |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)   | Объем часов  | Уровень освоения |
|-----------------------------|--|--|------------------|
| 1                           | 2  | 3  | 4                |
|                             | <p>социальным устройством страны изучаемого языка.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><i>Практическое занятие 3 Государственное устройство Германии. Федеральные земли Германии</i></p> <p><i>Практическое занятие 4 Сложносочиненное предложение, союзы. Синонимия модальных глаголов и наречий</i></p> <p><i>Практическое занятие 5 Выбор профессии. Профессии престижные и непрестижные</i></p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов).</p> <p>2. Подготовка к контрольным вопросам:</p> <p>Государственное устройство Австрии<br/>Федеральные земли Австрии, Вена<br/>Социальная структура общества<br/>Проблемы социальной поддержки населения</p>  | <p></p> <p><b>6</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>16</p> |                  |
| <b>Раздел 3.</b>            | <b>Глагольное управление. Лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Досуг. Отдых. Лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</b>   |  |                  |
| <b>Тема 3.1.</b>            | <p><i>Виды определений в предложении. Отпуск, каникулы. Использование инфинитивных конструкций и причастных комплексов. Сложноподчиненные предложения</i></p> <p>Закрепление грамматических умений и навыков, направленных на способы выражения действия: словообразование глаголов с различными типами приставок и суффиксов. Глаголы и предлоги: переходные и непереходные глаголы. Особые случаи глагольного управления. Закрепление грамматических умений и навыков, направленных на выражение качественной характеристики объекта и действия: характеристика объекта и действия синтаксическими средствами (употребление именных групп, использование глаголов с отделяемыми приставками, характеризующими способ действия, придаточные образа и способа действия, придаточные определительные); характеристика объекта средствами словообразования: сложные существительные, переносные значения слов в контексте и узусе.</p> <p>Туризм, туристическая поездка. Отель, гостиничный сервис. Отдых в выходные дни. Хобби: спорт, книги, коллекционирование. Знакомство с устройством сферы туризма, с историческими</p> | -  | 2                |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)   | Объем часов   | Уровень освоения |
|-----------------------------|--|---|------------------|
| 1                           | 2  | 3   | 4                |
|                             | <p>достопримечательностями страны изучаемого языка. Знакомство с устройством сферы туризма, с историческими достопримечательностями страны изучаемого языка. Закрепление грамматических умений и навыков, направленных на качественную и количественную характеристику объекта, его оценку. Специфика использования инфинитивных конструкций и причастных комплексов. Употребление форм <i>passiv'a</i> и <i>stativ'a</i> в книжных стилях речи. Закрепление грамматических умений и навыков, направленных на всестороннюю характеристику объекта в книжных стилях речи: специфика построения и использования сложных предложений, использование имен собственных и общественно-политических терминов. Способы выражения косвенной речи.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><i>Практическое занятие 6 Отпуск, планирование отпуска. Выбор транспорта для путешествия</i></p> <p><i>Практическое занятие 7 Способы выражения необходимости (модальные глаголы и конструкции). Способы выражения желательности (модальные глаголы и конструкции)</i></p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов).</p> <p>2. Подготовка к контрольным вопросам:</p> <p>Бронирование жилья<br/> Временные формы страдательного залога<br/> Двухчленный и трехчленный пассив, статив<br/> Согласование времен в сложном предложении<br/> Варианты согласования времен в разных типах предложений</p> | <p></p> <p><b>4</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>16</p> |                  |
| <b>Раздел 4.</b>            | <b>Культура Германии и Австрии. Лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</b>   |   |                  |
| <b>Тема 4.1.</b>            | <p><i>Культурный досуг. Сослагательное наклонение (Konjunktiv). Передача чужой речи.</i></p> <p>Учреждения культуры: музеи, библиотеки, театры, клубы. Участие государства, региональных и муниципальных органов власти в организации работы учреждений культуры. Знакомство детей с работой учреждений культуры. Формы сослагательного наклонения – конъюнктив I, II и кондиционалис. Основное значение наклонения – нереальное действие как следствие нормального условия. Прямая речь и ее введение. Косвенная речь и ее введение. Несобственно-прямая речь как прием художественного повествования. Последовательность времен в косвенной речи. Особенности употребления индикаторов места и времени в конструкциях косвенной речи. Разные коммуникативные типы предложений в</p>  | -   | 2                |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)   | Объем часов | Уровень освоения |
|-----------------------------|--|-------------|------------------|
| 1                           | 2  | 3           | 4                |
|                             | косвенной речи.  |             |                  |
|                             | <b>Практические занятия</b>  | <b>6</b>    |                  |
|                             | <i>Практическое занятие 8 Культура Германии. Музеи Мюнхена. Музеи, театры, клубы Германии</i>  | 2           |                  |
|                             | <i>Практическое занятие 9 Великие немецкие композиторы. Гёте. Музыка Моцарта</i>   | 2           |                  |
|                             | <i>Практическое занятие 10 Современные германоязычные печатные СМИ</i>   | 2           |                  |
|                             | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов).<br>2. Подготовка к контрольным вопросам:<br>«Музейный остров» в Берлине<br>Медиа в Интернете<br>Культура Австрии. Музеи Вены<br>Живопись Густава Климта              | 16          |                  |
| <b>Раздел 5.</b>            | <b>Деловое общение. Устройство на работу</b>   |             |                  |
| <b>Тема 5.1.</b>            | Деловой этикет. Деловая переписка. Переговоры с партнером. Служебное совещание. Способы выражения реальных и нереальных желаний Прием на работу. Составление резюме. Сопроводительное письмо. Повтор времен английского глагола. Составление делового письма                     | -           | 3                |
|                             | <b>Практические занятия</b>  | <b>4</b>    |                  |
|                             | <i>Практическое занятие 11 Личные документы (CV, резюме, мотивационное письмо), необходимые для устройства на работу</i>   | 2           |                  |
|                             | <i>Практическое занятие 12 Поиск работы, собеседование. Виды деловых писем</i>   | 2           |                  |
|                             | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов).<br>2. Подготовка к контрольным вопросам:<br>Рабочее место<br>Взаимоотношение с коллегами, деловой этикет<br>Правила поведения в офисе<br>Электронный документооборот | 16          |                  |
| <b>Раздел 6.</b>            | <b>Экономика. Банки. Банковские документы</b>  |             |                  |
| <b>Тема 6.1.</b>            | Экономическая система России. Экономическая система Германии. Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка Использование оборотов в устной и письменной речи. Банки в рыночной экономике. Банковская система. Финансы. Переход из прямой речи в косвенную.   | -           | 3                |

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)  | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1   | 2   | 3           | 4                |
|   | Платежные поручения. Инкассирование. Виды платежей. Согласование времен   |             |                  |
|   | <b>Практические занятия</b>   | <b>6</b>    |                  |
|   | <i>Практическое занятие 13 Экономика Германии, Австрии</i>  | 2           |                  |
|   | <i>Практическое занятие 14 Банковская система Германии, Евросоюза</i>   | 2           |                  |
|   | <i>Практическое занятие 15 Банковские операции</i>  | 2           |                  |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов).<br>2. Подготовка к контрольным вопросам:<br>Ценные бумаги и фондовый рынок<br>Банки и население<br>Инвестиции | 14          |                  |
| <b>Всего:</b>   |   | <b>124</b>  |                  |
| <b>суммарная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, из них:</b> |   | <b>30</b>   |                  |
| <b>практические занятия –</b>   |   | <b>30</b>   |                  |
| <b>самостоятельная работа -</b>   |   | <b>94</b>   |                  |

\*Практические занятия могут проводиться в электронной информационно-образовательной среде (Личная студия обучающегося)

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия электронной образовательной среды; учебного кабинета.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- классная доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-практическое оборудование, необходимое для проведения предусмотренных программой практических работ.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы.

##### **Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

- методические указания по организации практических занятий.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### **Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники**

1. Гаренских, Л. В. Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: Vorkurs : практикум для СПО / Л. В. Гаренских, И. Т. Демкина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4488-1119-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104910.html>
2. Солодилова, И. А. Немецкий язык. Лексикология : учебное пособие для СПО / И. А. Солодилова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0686-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91900.html>

###### **Дополнительные источники**

1. Паремская, Д. А. Немецкий язык : читаем, понимаем, говорим / Д. А. Паремская, С. В. Паремская. — Минск : Вышэйшая школа, 2017. — 416 с. — ISBN 978-985-06-2808-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90797.html>

###### **Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные и поисковые системы):**

- <http://www.goethe.de>
- <http://www.steinke-institut.org/>
- <http://www.studygerman.ru/>
- <http://www.dwb.uni-trier.de>
- <http://www.hueber.de>

###### **Программное обеспечение:**

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;

- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

### 3.3. Организация образовательного процесса

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических/лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)   | Основные показатели оценки результата  | Формы и методы контроля  |
|--|--|--|
| <p><b>Освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности учащегося, овладение им определенными когнитивными приемами, позволяющими совершать коммуникативную и познавательную деятельность;</li> <li>- развить способности к социальному взаимодействию, сформировать устойчивые мотивационные стимулы и умения постоянного самосовершенствования;</li> <li>- сформировать устойчивую потребность в общении на немецком языке и в овладении культурой немецкой речи, культурой речевого поведения.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>тестирование;</i></li> <li>- <i>дифференцированный зачет;</i></li> <li>- <i>комбинированный метод в форме фронтального опроса;</i></li> <li>- <i>домашние задания проблемного характера;</i></li> <li>- <i>практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</i></li> <li>- <i>подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)</i></li> </ul> |
| <p><b>Усвоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать у обучающихся устойчивые речевые умения, способность анализировать коммуникативные стили общения;</li> <li>- сформировать умения оценивать дискурсивные типы текстов нормативного и ненормативного характера;</li> <li>- сформировать умения оценки и коррекции собственной и чужой речи</li> </ul>  |  |

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**О ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
**ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)**

**ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (Немецкий язык)**

---

Специальность **38.02.07 «Банковское дело»**

---

Рецензент ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности (Немецкий язык)»:

*(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность, место работы)*

---

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

1. Представленная рабочая программа дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности (Немецкий язык) разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО «Банковское дело», утвержденного Минобрнауки России от 05.02.2018 № 67.

2. Рабочая программа дисциплины отвечает требованиям по разработке рабочих программ и состоит из четырех разделов:

- паспорт программы дисциплины;
- структура и содержание дисциплины;
- условия реализации рабочей программы дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

3. Предложенные формы и методы контроля и оценки позволяют в полной мере осуществить контроль и оценку результатов обучения.

4. Рабочая программа дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности (Немецкий язык) разработана по специальности **38.02.07 «Банковское дело»** разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС основного общего образования.

**Вывод:** рабочая программа дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности (Немецкий язык) разработана позволяет подготовить квалифицированного специалиста по специальности **38.02.07 «Банковское дело»** в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональными стандартами, потребностями региона и запросами работодателей.

---

*(подпись)*

---

*(Ф.И.О.)*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*М.П.*

