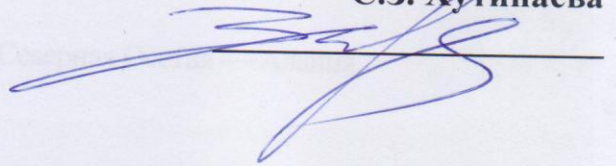


Утверждена
Приказом директора ЧПОУ ВПК
от «26» августа 2021г. № 32-2

Директор ЧПОУ ВПК
С.З. Хутинаева



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
за соблюдением санитарных правил и выполнением
санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
в частном профессиональном образовательном учреждении
«Владикавказский профессиональный колледж» (ЧПОУ ВПК)

Владикавказ, 2021

Пояснительная записка

Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий при осуществлении образовательной деятельности в частном профессиональном образовательном учреждении «Владикавказский профессиональный колледж» (ЧПОУ ВПК) (далее по тексту Программа).

Целью Программы является обеспечение безопасности всех участников образовательной деятельности в ЧПОУ ВПК.

Паспортные данные (адрес, телефон) - 362021, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, ул. Тельмана, 2, 76-86-98

Вместимость 250 чел. в 2 смены

Количество групп - 30 учебных групп (дневных);

Количество обучающихся - на начало 2021/2022 учебного года – 230 чел.

Количество кабинетов и лабораторий - 20

Количество административных работников - 7 чел.

Количество педагогических работников - 15 чел.

Количество рабочих и служащих – 2 чел.

Наименование специальностей:

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

21.02.05 Земельно — имущественные отношения

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

40.02.02 Правоохранительная деятельность

38.02.07 Банковское дело

43.02.10 Туризм

Водоснабжение – централизованное.

Отопление – централизованное.

Канализация - централизованная

Санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим

- ежедневная влажная уборка всех помещений с применением моющих средств (дезинфицирующих);
- ежедневный режим проветривания;
- ежедневный утренний фильтр;
- медосмотр: воспитанники – один раз в год, сотрудники – один раз в год по плану;
- соблюдение противоэпидемических профилактических мероприятий (вакцинация, использование дезсредств, изоляция больных);
- дератизация;
- аккарицидная обработка.

Организация питания

ЧПОУ ВПК не располагает столовой. Предусмотрено помещение для организации буфета.

Медицинское обслуживание

Медицинское обслуживание согласно договору осуществляет поликлиника №1 г. Владикавказа.

1. Общие положения

Настоящая Программа разработана в соответствии с:

- требованиями Федерального закона № 52 от 30.03.99г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- санитарными правилами СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Главным государственным санитарным врачом России Постановлением от 27.10.2020 №32,
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными главным государственным санитарным врачом РФ Постановлением от 28 сентября 2020 года № 28.

Программа устанавливает порядок организации и осуществления производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.

Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением в Учреждении.

Общее руководство осуществлением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий возлагается на директора колледжа.

Организация производственного контроля в колледже возлагается на начальника административно-хозяйственного отдела.

К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:

- **Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения** – состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.
- **Среда обитания** – совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.
- **Факторы среды обитания** - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.
- **Вредные воздействия на человека** – воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.
- **Благоприятные условия жизнедеятельности человека** – состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.
- **Безопасные условия для человека** – состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.
- **Санитарно-эпидемиологическая обстановка** - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

- **Гигиенический норматив** – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.
- **Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила)** - нормативные акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.
- **Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия** – организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.
- **Профессиональные заболевания** – заболевания человека, возникновение которых решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.
- **Инфекционные заболевания** – инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).
- **Массовые не инфекционные заболевания (отравления)** – заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействием неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания.

2. Порядок организации и проведения производственного контроля

Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее производственный контроль) осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий).

Объектами производственного контроля являются: производственные, общественные помещения, рабочие места, готовая продукция, дезинфицирующие растворы, инженерные сети и системы, оборудование, учебно-воспитательный процесс.

Производственный контроль включает:

- наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.
- организацию медицинских осмотров.
- контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, реализующейся продукции.
- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.
- своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.
- визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических

(профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

- номенклатуру, объем и периодичность лабораторных исследований определяют с учетом наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

3. Состав программы производственного контроля

3.1. Программа производственного контроля включает в себя следующие данные:

- перечень нормативных актов по санитарному законодательству, требуемых для осуществления деятельности (п.6).
- перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (п.9).
- перечень контингента работников, подлежащих профилактическим медицинским осмотрам, профессионально-гигиенической подготовке в соответствии с установленными требованиями (п.10).
- перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения (п.11).
- объем и номенклатуру, периодичность лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений, учреждений начального и среднего профессионального образования (п.13).
- мероприятия, проводимые при осуществлении производственного контроля (п.14).

4. Функции ответственного за осуществление производственного контроля

Оказывать помощь в проведении контроля по соблюдению работниками и специалистами требований санитарных правил.

Принимать участие в разработке санитарно-противоэпидемических мероприятий.

Иметь в наличии санитарные правила и другие документы согласно перечню (п.6).

Оформлять всю необходимую документацию по производственному контролю и отвечать за ее сохранность.

Принимать участие в проведении проверок по соблюдению санитарных правил, при необходимости оформлять предписания для отдельных подразделений учреждения.

Контролировать критерии безопасности и безвредности условий обучения и условий работ с источниками физических и химических факторов воздействия на человека.

Информировать Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РСО-Алания о мерах, принятых по устранению нарушений санитарных правил.

Поддерживать связь с медицинскими учреждениями по вопросам прохождения обучающимися и работниками учреждения обязательных медицинских осмотров.

Контролировать выполнение предписаний Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РСО-Алания и своевременно отчитываться об их выполнении.

5. Организация взаимодействия с Управлением Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РСО-Алания.

Управление Роспотребнадзора по Республике Северная Осетия-Алания расположено по адресу: РСО - Алания, г. Владикавказ, ул. Тельмана, 17 «а». Руководитель: Алан Германович Тибилев

тел. (8672) 51-90-31, (8672) 51-91-52, 8 (800) 555-49-43

В соответствии с санитарными правилами СП 1.1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – эпидемиологических (профилактических) мероприятий юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) предоставляет всю необходимую информацию по организации производственного контроля, за исключением информации предоставляющей коммерческую тайну, определенную существующим законодательством Российской Федерации.

6. Перечень действующих санитарных правил, гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательных учреждениях и по вопросам условий труда работающих.

№ п/п	Наименование нормативного документа	Регистрационный номер
1.	Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»	ФЗ № 52 от 30.03.1999г.
2.	«О защите прав потребителей» с последующими дополнениями и изменениями.	ФЗ № 2300/1 от 07.02.1992г.
3.	«О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».	ФЗ № 294-ФЗ от 26.12.2008г.
4.	Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утвержденными главным государственным санитарным врачом РФ	СП2.4.3648 – 20 от 28 сентября 2020 года № 28,
5.	Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19)	СПЗ.1/2.4.3598-20
6.	Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утвержденными главным государственным санитарным врачом РФ	СП 2.4.3648-20 от 28 сентября 2020 года № 28
7.	«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».	СП 1.1. 1058-01

7. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"
- СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»
- СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»

8. Перечень должностных лиц, на которых возлагаются функции по осуществлению производственного контроля

Директор

- за организацию производственного контроля;

Специалист по ОТ

- за своевременным прохождением медосмотров, флюорографии, иммунизации работников за профилактикой травматических и несчастных случаев;
- за санитарным состоянием всех помещений.

Начальник АХО

- за температурным режимом в Учреждении;
- за работу инженерных сетей и технологического оборудования;
- за состоянием территории, своевременную дератизацию и дезинсекцию помещений, проведение лабораторных исследований по программе производственного контроля;
- за соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов;
- за заключение договоров со сторонними исполнителями;

Заместители директора

- за организацию образовательной деятельности, кружковой работы и санитарно-просветительскую работу
- за составление расписания и организацию условий с учётом санитарно-гигиенических требований;

9. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания

Факторы производственной среды	Влияние на организм человека	Меры профилактики
Зрительное напряжение при работе на компьютере	Развивается комплекс зрительных функциональных расстройств, нарушение аккомодационной функции глаз (зрительное общее утомление, боли режущего характера в области глаз, снижение зрения).	Чередование труда и отдыха, правильное оформление рабочего места, проведение гимнастики для глаз.
Физические перегрузки опорно-двигательного аппарата	При подъеме и переносе тяжестей возможно развитие острых заболеваний пояснично-крестцового отдела позвоночника, острых миопатозов, периартритов. При работе с ручным инструментом возможно развитие хронических заболеваний мышечно-связочного аппарата кистей, предплечий, плеча.	Ограничение подъема и переноса тяжестей до 30 кг – для мужчин, 10 кг – для женщин более 2 раз в течение каждого часа рабочей смены.

10. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры".

№ п/п	Профессия	Кратность периодического медосмотра	Кратность профессионально-гигиенической подготовки
1.	Педагоги, заместители директора	1 раз в год	1 раз в 2 года
2.	Директор	1 раз в год	1 раз в 2 года
3.	Специалист по ОТ	1 раз в год	1 раз в 2 года
4.	Уборщицы служебных помещений,	1 раз в год	1 раз в 2 года

5.	Специалист отдела кадров	1 раз в год	1 раз в 2 года
----	--------------------------	-------------	----------------

11. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РСО-Алания

1. Отключение электроснабжения.
2. Аварии на системе водопровода, канализации.
3. Отключение тепла в холодный период года.
4. Пожар.
5. Разлив ртути.
6. Непредвиденные ЧС:
7. Смерчи, ураганы, наводнения;
8. Обвалы, обрушения.
9. Выход из строя электротехнического и холодильного оборудования.

Информация в: Управление Роспотребнадзора по Республике Северная Осетия-Алания расположено по адресу: РСО - Алания, г. Владикавказ, ул. Тельмана, 17 «а». Руководитель: Алан Германович Тиболов

тел. (8672) 51-90-31, (8672) 51-91-52, 8 (800) 555-49-43

12. Лицами, ответственными за осуществление производственного контроля, производятся следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	В течение года постоянно	директор, специалист по ОТ
2	Организация и проведение профилактических медицинских осмотров работников	при приемке на работу и в соответствии с перечнем согласно п.9	Специалист по ОТ
3	Проведение профилактических работ по дезинсекции, дератизации и дезинфекции.	постоянно	Начальник АХО
4	Проверка качества и своевременности уборки помещений, территории.	ежедневно	Начальник АХО
5	Контроль за температурным режимом помещений	ежедневно	Специалист по ОТ, Начальник АХО
6	Контроль за наличием сертификатов безопасности на поступающие товары: мебель, отделочные и строительные материалы при проведении косметических ремонтов.	постоянно	Начальник АХО

7.	Обеспечение СИЗ, спецодеждой персонал образовательного учреждения.	постоянно	Начальник АХО
8	Профилактика травматизма и несчастных случаев	постоянно	Специалист по ОТ

13. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных и инструментальных исследований в Учреждении

Наименование услуги	Кол-во (объём услуг)	Периодичность оказания услуг	График оказания услуг
Исследование смывов:			
На БГКП с использованием среды Кода (классический бактериологический метод)	24	2 раза в год по 12 смывов	2 раза в год
Исследование физических факторов и радиационного контроля:			
Измерение ЭМИ от ВДТ ПЭВМ	5	1 раз в год 5 измерений	октябрь
Измерение искусственного освещения	3	1 раз в год	октябрь
Измерение параметров микроклимата (температура воздуха, скорость движения воздуха, влажность воздуха)	2	2 раз в год	октябрь, май
Исследование на особоопасные и природноочаговые инфекции			
Бактериологическое исследование смывов на псевдотуберкулёз, иерсиниоз (классический бактериологический метод)	5	1 раз в год 5 смывов	октябрь
Исследование аптечных форм			
Активный хлор и дез. вещества	1	1 раз в год	май
Гигиеническое воспитание и обучение			
Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работников по 6 часовой программе, обучение сотрудников.	24	По согласованию	

14. Перечень мероприятий, проведение которых необходимо для производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-гигиенических (профилактических) мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность
1.	Проверка наличия дезинфицирующих и моющих средств для обработки инвентаря и правильности их использования.	Постоянно
2.	Проверка сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки, аттестации, медицинских осмотров и исследований, проведения профилактических прививок	Постоянно
3.	Выявление сотрудников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов, направление их на лечение и санацию	Постоянно
4.	Проверка качества поступающей для реализации продукции - документальная и органолептическая, а также условий и правильности её хранения и использования.	Постоянно
5.	Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, соблюдения правил личной гигиены.	Постоянно

6.	Организация учебного процесса	2 раза в год в соответствии с годовым планом
7.	Проверка качества и своевременности проведения дератизации и дезинсекции	постоянно
7.1.	Отсутствие грызунов	Постоянно
7.2.	Отсутствие членистоногих, имеющих санитарно-эпидемиологическое значение	Постоянно
8.	Представление информации о результатах производственного контроля в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РСО-Алания	По запросам
9.	Направление в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия по РСО-Алания информации о принятых мерах по устранению нарушений, выявленных должностными лицами Управления Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РСО-Алания при проведении мероприятий по контролю (надзору)	в соответствии со сроками устранения выявленных нарушений

15. Мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
Санитарные требования к участку образовательного учреждения			
1	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение	<ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. • Дезинсекция, дератизация помещений • Освещение территории, техническое обслуживание 2 раза в месяц • аккарицидная обработка территории 1 раз в год (май – июнь) 	Начальник АХО
2	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки, вывоз мусора	<ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. • Вывоз твердых бытовых отходов 1 раз в неделю 	Начальник АХО
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Состояние подвальных и цокольных помещений	<ul style="list-style-type: none"> • Ежемесячный контроль: <ul style="list-style-type: none"> - дератизации и дезинфекции подвальных помещений (май октябрь); - функционирование системы теплоснабжения; - функционирование систем водоснабжения, канализации. 	Начальник АХО

2	Состояние кровли, фасада здания, отмостков, цоколя	<ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль. • При необходимости – заявка на ремонтные работы в течение 7 дней. 	Начальник АХО
3	Соблюдение воздушно-теплового режима в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг температур в помещениях • Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения; при неисправности – устранение в течение суток. • Промывка отопительной системы (июнь-июль). • Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта • Планирование капитального ремонта по мере необходимости 	Начальник АХО
4	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции	<ul style="list-style-type: none"> • Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: приточно-вытяжная вентиляция пищеблока, прачечной, вытяжные вентиляционные шахты; при неисправности – устранение в течение суток. • Очистка вытяжных вентиляционных шахт проводится не реже 1 раз в год или по мере их загрязнения. • Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года (август) с составлением акта 	Начальник АХО
5	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	<ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение графика проветривания помещений; - температурного режима в помещениях согласно Сан ПиН. 	Начальник АХО, Специалист по охране труда
6	Естественное и искусственное освещение	<ul style="list-style-type: none"> • Чистка оконных стекол (по мере загрязнения), осветительной арматуры, светильников (по мере загрязнения). • Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в кабинетах, где происходит образовательная деятельность и других помещениях (1 раз в год). 	Начальник АХО
Состояние оборудования учебных аудиторий			
7	Технические средства обучения.	<ul style="list-style-type: none"> • Ежемесячный контроль • Ежедневный контроль за соблюдением СанПиН при работе с ТСО, компьютерной техникой • Ежегодное (1 раз в год) проведение лабораторных замеров электромагнитных излучений компьютеров, используемых в 	Заместитель заведующего по УР

		работе	
8	Оборудование помещений солнцезащитными устройствами	<ul style="list-style-type: none"> Ежемесячный контроль за состоянием теневых штор. 	Начальник АХО
Санитарное состояние и содержание учреждения			
9	Наличие графиков проведения генеральных уборок	Постоянный контроль. Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	Специалист по охране труда
10	Режим ежедневных уборок помещений	Постоянный контроль. Графики проведения уборок утверждаются в начале учебного года	Специалист по охране труда, Начальник АХО
11	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами «Клорсепт» и др., уборочным инвентарем, ветошью.	Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств	Начальник АХО Специалист по охране труда
12	Медицинский осмотр сотрудников	Постоянный контроль К работе допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр, который заноситься в медицинскую книжку. Медицинские книжки сотрудников хранятся в отделе кадров	Специалист по охране труда

Заключение договоров для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов.

	Договор	№, дата заключения	Организация	Периодичность мероприятий	Ответственный
1	2	3	4	5	6
1	На вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов	Январь 2021	ООО ЭкоСервис	2 раза в неделю	Начальник АХО

2	На оказание услуг по абонентному обслуживанию по дератизации	Январь 2021	Центр гигиены и эпидемиологии	1 раз в квартал	Начальник АХО
3	На техническое обслуживание, текущий и планово-предупредительный ремонт санитарно-технических приборов, инженерных коммуникаций, гидropневматическая промывка системы отопления	Январь 2021		1 раз в год	Начальник АХО
4	На техническое обслуживание и текущий ремонт внутренних электросетей и наружного освещения	Январь 2021		По мере необходимости	Начальник АХО
5	На проведение лабораторных исследований	Март 2022	Центр гигиены и эпидемиологии	1 раз в квартал	Начальник АХО
6	Вода из разводящей сети коммунального водопровода	Март 2022	Центр гигиены и эпидемиологии	1 раз в квартал	Начальник АХО
7	Проведение дератизации и дезинсекции		Центр гигиены и эпидемиологии	1 раз в кв.	Начальник АХО
8	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехнических приборов.	Январь 2021		постоянно	Начальник АХО
9	Исследования по санитарно-химическим и БГКП бактериологические исследования микробиологическим показателям.	Март 2022	Центр гигиены и эпидемиологии	1 раз в квартал	Начальник АХО
10	Прохождение обучения по санитарно-эпидемиологическому режиму	Март 2022	Центр гигиены и эпидемиологии	Администрация, педагоги и обслуживающий персонал - 1 раз в два года	Директор Специалист по охране труда
11	Замеры освещенности	Март 2022	Центр гигиены и эпидемиологии	1 раз в год	Начальник АХО

12	Замеры параметров микроклимата	Март 2022	Центр гигиены и эпидемиологии	1 раз в год	Начальник АХО
13	Медицинский осмотр	Май 2022	Согласно договору	1 раза в год	Специалист по охране труда

16. Перечень объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований, испытаний:

- производственные помещения организации;
- технологические процессы;
- рабочие места;

17. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

16.1. Журнал учета результатов медицинских осмотров работников;

- Журнал регистрации аварийных ситуаций,
- Журнал регистрации результатов производственного контроля;
- Журнал визуального производственного контроля санитарно-технического состояния помещений, оборудования.
- Личные медицинские книжки работников;
- Акты отбора проб и протоколы лабораторных исследований аккредитованных лабораторий;
- Договоры и акты приема выполненных работ по договорам (вывоз отходов, дератизация, дезинсекция и т.д.)