

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
(ЧПОУ ВПК)**

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 5

от « 31 » августа 20 23 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
социально-экономического профиля

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовой подготовки)

Квалификация (базовой) подготовки:
юрист

Форма обучения: заочная

Нормативный срок обучения:

3 года 10 месяцев на базе основного общего образования;

2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

Владикавказ, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовой подготовки)

Организация разработчик ОПОП:

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Разработчики:

Марчук Александр Дмитриевич , К.юрид.н.;

Дорофеев Игорь Николаевич , к.юрид.н.;

Наниева Светлана Виссарионовна , преподаватель .

.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовой подготовки).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

дисциплина Административное право относится к учебным общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины «Административное право» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Общие компетенции (ОК):

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2);
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4);
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5);
- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6);
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8);
- ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы (ОК 9);
- соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения (ОК 11);
- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению (ОК 12);

Профессиональные компетенции (ПК):

– организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите (ПК 2.3).

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) – 8 часов;

самостоятельной учебной работы обучающегося – 64 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	8
в том числе:	
лабораторные занятия	
лекции, уроки	2
практические занятия	6
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная учебная работа обучающегося (всего)	64
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Понятие и источники административного права. Понятие и виды административно-правовых норм. Понятия государственного управления и государственной службы		
Тема 1.1.	<i>Административное право – отрасль правовой системы Российской Федерации . Нормы и источники административного права . Административные правоотношения. Наука административного права . Граждане как субъекты административного права . Органы исполнительной власти. Административно-правовой статус государственных служащих. Административно-правовой статус органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, общественных и религиозных объединений. Административно-правовые формы деятельности исполнительной власти. Административно-правовые методы. Административно-процессуальное право. Обеспечение законности в государственном управлении. Административная ответственность . Производство по делам об административных правонарушениях.</i> Понятие отрасли административного права. Государственное управление как разновидность социального управления: понятие и основные черты. Государственное управление и исполнительная власть: функции и соотношение. Предмет административного права. Метод административного права. Особенности административного права как отрасли права. Соотношение административного права с другими отраслями права. Система административного права. Основные правовые институты административного права. Систематизация и кодификация административного законодательства. Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды и структура административно-правовых норм. Действие административно-правовой нормы во времени, по кругу лиц и в пространстве. Реализация административно-правовых норм. Понятие и виды источников административного права. Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды и структура административно-правовых норм. Действие административно-правовой нормы во времени, по кругу лиц и в пространстве. Реализация административно-правовых норм. Понятие и виды источников административного права. Понятие и виды субъектов административного права. Индивидуальные и коллективные субъекты, их виды. Физические лица как субъекты административного права. Административно-правовой статус граждан РФ. Права и обязанности граждан РФ в сфере государственного управления. Способы осуществления прав гражданина на участие в государственном управлении, их гарантии и защита. Обращения граждан. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. Органы исполнительной власти: понятие, виды, правовой статус. Система органов	1	1
			2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	исполнительной власти РФ. Правовой статус Президента РФ, его полномочия в сфере исполнительной власти. Правительство РФ: правовой статус, порядок образования, состав, компетенция. Иные федеральные органы исполнительной власти, особенности правового положения федеральных министерств, федеральных служб, федеральных агентств. Сущность административной реформы. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Понятие и виды государственной службы. Основы организации государственной службы в России. Основные этапы и цели проводимой реформы государственной службы. Государственные служащие: понятие, виды и правовой статус. История правового регулирования, современное состояние и перспективы развития государственной службы в России. Прохождение службы, способы замещения должностей государственных служащих. Аттестация и ответственность государственных служащих. Повышение ответственности чиновников перед гражданами. Борьба с коррупцией. Повышение эффективности деятельности органов власти. Органы местного самоуправления: понятие, виды и административно-правовой статус. Взаимоотношение их с органами исполнительной власти. Понятие и виды организаций, предприятий, учреждений. Государственные и негосударственные организации. Коммерческие и некоммерческие организации. Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций. Понятие и виды общественных и религиозных объединений. Административно-правовой статус общественных и религиозных объединений. Понятие и виды административно-правовых форм. Правовые акты управления: понятие, основные признаки и виды. Условия эффективности актов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к актам исполнительной власти. Действие правовых актов управления. Недействительные, ничтожные и оспоримые акты управления. Процедуры подготовки и принятия административно-правовых актов. Административные договоры: признаки и структура. Соотношение с административно-правовыми актами. Понятие и виды административно-правовых методов. Административные и экономические методы, методы убеждения и принуждения, методы прямого и косвенного административного воздействия и их сочетание в государственном управлении. Поощрение в деятельности органов исполнительной власти. Административное принуждение: сущность и виды. Органы, применяющие административное принуждение. Административное предупреждение, административное пресечение: понятие и виды. Административный процесс: система, сущность и виды, законодательное регулирование. Понятие административной юрисдикции. Виды административного производства. Административные процедуры. Развитие административно-процессуального законодательства. Производство по обращениям граждан.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Судебное обжалование гражданами действий и решений органов исполнительной власти и должностных лиц. Развитие административной юстиции. Административные суды и административное судопроизводство. Понятие и содержание принципа законности в государственном управлении. Соотношение понятий «законность», «дисциплина» и «целесообразность» в государственном управлении. Способы обеспечения и гарантии законности в управлении. Соотношение понятий «контроль» и «надзор». Контроль в сфере государственного управления. Президентский контроль. Административный надзор. Судебный контроль за законностью осуществления исполнительной власти. Особенности деятельности Конституционного Суда РФ, судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на выявленные нарушения законности. Понятие и основные черты административной ответственности. Нормативная база административной ответственности. Общая характеристика Кодекса РФ об административных правонарушениях. Административное правонарушение. Юридический состав и квалификация административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Освобождение от административной ответственности. Административные наказания: понятие, виды и порядок наложения. Отграничение административного правонарушения от преступления. Особенности административной ответственности юридических лиц. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Общие правила и сроки рассмотрения дел об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства по делу об административном правонарушении. Меры обеспечения производства. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях		
	Практические занятия	6	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов). 2. Подготовка к контрольным вопросам: 1. Понятие отрасли административного права. 2. Государственное управление как разновидность социального управления: понятие и основные черты. 3. Государственное управление и исполнительная власть: функции и соотношение.	32	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	4. Предмет административного права. 5. Метод административного права. 6. Особенности административного права как отрасли права. 7. Соотношение административного права с другими отраслями права. 8. Система административного права. 9. Основные правовые институты административного права. 10. Систематизация и кодификация административного законодательства. 11. Понятие и виды субъектов административного права. 12. Индивидуальные и коллективные субъекты, их виды. 13. Физические лица как субъекты административного права. 14. Административно-правовой статус граждан РФ. 15. Права и обязанности граждан РФ в сфере государственного управления. 16. Способы осуществления прав гражданина на участие в государственном управлении, их гарантии и защита. 17. Обращения граждан. 18. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. 19. Органы исполнительной власти. 20. Органы исполнительной власти: понятие, виды, правовой статус. 21. Понятие и виды административно-правовых форм. 22. Правовые акты управления: понятие, основные признаки и виды. 23. Условия эффективности актов исполнительной власти. 24. Требования, предъявляемые к актам исполнительной власти. 25. Действие правовых актов управления. 26. Недействительные, ничтожные и оспоримые акты управления. 27. Процедуры подготовки и принятия административно-правовых актов. 28. Административные договоры: признаки и структура. 29. Соотношение с административно-правовыми актами. 30. Административно-правовые методы. 31. Понятие и основные черты административной ответственности. 32. Нормативная база административной ответственности.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	33. Общая характеристика Кодекса РФ об административных правонарушениях. Административное правонарушение. 34. Юридический состав и квалификация административного правонарушения. 35. Виды административных правонарушений. 36. Освобождение от административной ответственности.		
Раздел 2	Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус субъектов административного права		
Тема 2.1.	<i>Общие вопросы управления в сфере экономики. Государственное регулирование и управление промышленностью и энергетикой. Государственное регулирование и управление сельским хозяйством. Государственное регулирование и управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством. Государственное регулирование и управление транспортом. Государственное регулирование и управление в области информационных технологий и связи. Государственное регулирование и управление использованием и охраной природных ресурсов. Государственное регулирование и управление в области финансовой деятельности. Государственное управление внешнеэкономической и таможенной сферами. Государственное управление социально-культурной сферой. Государственное управление в административно-политической сфере Российской Федерации.</i> Основы организации управления и государственного регулирования в сфере экономики в современных условиях. Разграничение компетенции в сфере государственного управления между органами исполнительной власти РФ и ее субъектов. Развитие системы функций, методов и форм управления в современных условиях. Государственное регулирование как функция управления. Механизм государственного регулирования. Соотношение государственного регулирования и государственного управления. Реализация прав граждан на получение государственных услуг за счет стандартизации государственных услуг. Правовые основы организации управления. Государственное регулирование антимонопольной и предпринимательской деятельности. Управление государственной собственностью. Организационно-правовая система управления промышленностью и энергетикой. Органы государственного управления в области промышленности и энергетики. Объекты управления в промышленности и энергетике. Управление промышленным предприятием и объединением. Организационно-правовая система управления сельским хозяйством. Органы государственного управления в области сельского хозяйства. Приоритетный национальный проект в области сельского	1	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	хозяйства. Структура агропромышленного комплекса. Виды сельскохозяйственных предприятий и объединений. Организационно-правовая система управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством. Органы государственного управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством. Реформа ЖКХ. Приоритетный национальный проект «Доступное и комфортное жилье». Организационно-правовая система управления транспортом. Органы государственного управления в области транспорта. Транспортно-дорожный комплекс, его задачи, структура и развитие. Организационно-правовая система управления в области информационных технологий и связи. Органы государственного управления в области информационных технологий и связи. Виды связи. Организационно-правовая система управления в области природопользования и охраны окружающей среды. Органы государственного управления в области использования и охраны природных ресурсов. Экологический мониторинг, экологическая экспертиза). Отраслевые и межотраслевые начала в управлении. Организационно-правовая система управления в области бюджета, финансов и кредита. Органы государственного управления в области финансов и кредита. Финансовая деятельность государства, ее виды. Бюджет: понятие и виды, бюджетный процесс. Организация и деятельность кредитных учреждений. Правовой статус Центрального Банка РФ. Государственное управление в области налогов. Финансовый контроль. Государственный контроль во внешнеторговой и таможенной сферах. Цели, задачи, организационно-правовые формы управления внешнеторговой и таможенной сферами. Разграничение полномочий в сфере управления внешней торговлей и таможенным делом. Органы государственного управления, их компетенция. Роль внешнеторговой и таможенной сфер в экономике страны, их характеристика. Система и административно-правовой статус органов управления образованием и наукой. Система и административно-правовой статус органов управления культурой. Система и административно-правовой статус органов управления здравоохранением, физической культурой и спортом. Понятие национальной безопасности. Объекты национальной безопасности, субъекты обеспечения национальной безопасности. Понятие, содержание и правовые основы управления обороной Российской Федерации. Система и административно-правовой статус органов государственной безопасности. Органы и учреждения системы МВД Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов).	32	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	2. Подготовка к контрольным вопросам: 1. Административные наказания: понятие, виды и порядок наложения. 2. Отграничение административного правонарушения от преступления. 3. Особенности административной ответственности юридических лиц. 4. Производство по делам об административных правонарушениях. 5. Основы организации управления и государственного регулирования в сфере экономики в современных условиях. 6. Разграничение компетенции в сфере государственного управления между органами исполнительной власти РФ и ее субъектов. 7. Развитие системы функций, методов и форм управления в современных условиях. 8. Государственное регулирование как функция управления. 9. Механизм государственного регулирования. 10. Соотношение государственного регулирования и государственного управления. 11. Реализация прав граждан на получение государственных услуг за счет стандартизации государственных услуг. 12. Правовые основы организации управления. 13. Государственное регулирование антимонопольной и предпринимательской деятельности. 14. Управление государственной собственностью. 15. Основы организации управления образованием и наукой. 16. Административное законодательство об образовании и о научной деятельности. 17. Органы государственного управления в области образования и науки. 18. Административные наказания: понятие, виды и порядок наложения. 19. Отграничение административного правонарушения от преступления. 20. Особенности административной ответственности юридических лиц. 21. Производство по делам об административных правонарушениях. 22. Основы организации управления и государственного регулирования в сфере экономики в современных условиях. 23. Разграничение компетенции в сфере государственного управления между органами исполнительной власти РФ и ее субъектов. 24. Развитие системы функций, методов и форм управления в современных условиях. 25. Государственное регулирование как функция управления.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	26. Механизм государственного регулирования. 27. Соотношение государственного регулирования и государственного управления. 28. Реализация прав граждан на получение государственных услуг за счет стандартизации государственных услуг. 29. Правовые основы организации управления. 30. Государственное регулирование антимонопольной и предпринимательской деятельности. 31. Управление государственной собственностью. 32. Основы организации управления образованием и наукой. 33. Административное законодательство об образовании и о научной деятельности. 34. Органы государственного управления в области образования и науки.		
		Всего: 72 самостоятельные - 64 аудиторные, из них: 8 лекции, уроки - 2 практические - 6	

*Практические занятия могут проводиться в электронной информационно-образовательной среде (Личная студия обучающегося)

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия электронной образовательной среды; учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- классная доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-практическое оборудование, необходимое для проведения предусмотренных программой практических занятий.

Технические средства обучения:

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

- методические указания по организации практических занятий;
- методические указания по самостоятельной работе.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 01.07.2020 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 01.07.2020, № 31, ст. 4398.

2. **О судебной системе Российской Федерации** [Текст] : Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1.

3. **О Правительстве Российской Федерации** [Текст] : Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 г. № 4-ФКЗ // СЗ РФ. 2020 г. № 45. ст. 706.

4. **Кодекс Российской Федерации** об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 26.05.2021) // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.

5. **Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации** от 08.03.2015 № 21-ФЗ (ред. от 30.04.2021) // СЗ РФ. 2015. № 10. Ст. 1391.

6. **Бюджетный кодекс Российской Федерации** от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (ред. от 30.04.2021) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3823.

7. **Водный кодекс Российской Федерации** от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 2006. № 23. Ст. 2381.

8. **Лесной кодекс Российской Федерации** от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ (ред. от 30.04.2021) // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5278.

9. **Налоговый кодекс Российской Федерации** (часть 1) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (ред. от 20.04.2021) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3824.

10. **Трудовой кодекс Российской Федерации** от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ (ред. от 30.04.2021) // СЗ РФ. 2002. № 1 (1 ч.). Ст. 3.

11. **Уголовный кодекс Российской Федерации** от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 05.04.2021) // СЗ РФ. 1996. № 25, ст. 2954.

12. **О благотворительной деятельности и благотворительных организациях** [Текст] : Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1995. № 33. Ст. 3334.

13. О воинской обязанности и военной службе [Текст] : Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ (ред. от 26.05.2021) // СЗ РФ. 1998. № 13. Ст. 1475.
14. О государственной гражданской службе Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ (ред. от 24.03.2021) // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.
15. О защите конкуренции [Текст] : Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ (ред. от 17.02.2021) // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3434.
16. О политических партиях [Текст] : Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ (ред. от 30.04.2021) // СЗ РФ. 2001. № 29. Ст. 2950.
17. О полиции [Текст] : Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ (ред. от 05.04.2021) // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 900.
18. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ (ред. от 27.12.2018) // СЗ РФ. 2006.
19. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ (ред. от 24.02.2021) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032.
20. О прокуратуре Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 (ред. от 30.12.2020) // СЗ РФ. 1995. № 47. Ст. 4472.
21. О системе государственной службы Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (ред. от 23.05.2016) // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.
22. О статусе военнослужащих [Текст] : Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1998. № 22. Ст. 2331.
23. О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти [Текст] : Постановление Правительства РФ 19 января 2005 г. № 30 (ред. от 01.02.2020) // СЗ РФ. 2005. № 30.
24. Об общественных объединениях [Текст] : Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 30.12.2020) // СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1930.
25. Об обязательных требованиях в Российской Федерации [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации, 31.07.2020 г.
26. Об оружии [Текст] : Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1996. № 51. Ст. 5681.
27. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации [Текст] : Постановление Правительства РФ от 13 августа 1997 г. № 1009 (ред. от 18.03.2021) // СЗ РФ. 1997. № 33. Ст. 3895.

Основные источники

1. Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0528-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91846.html>
2. Стахов А.И., Административное право : учебное пособие для СПО / Стахов А.И., Зюзин В.А., Фомина М.С. ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-93916-758-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94175.html>

Дополнительные источники

1. Бажанов А.В. Общая часть административного права [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Бажанов А.В. - 2018. - <http://wikilib.roweb.online>

2. Бажанов А.В. Административно-правовая организация управления экономикой, социально-культурной сферой, и административно-политической сферой [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Бажанов А.В. - 2018. - <http://wikilib.roweb.online>

Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные и поисковые системы):

- www.consultant.ru/online или <http://www.garant.ru> – информационный правовой портал правовой системы Гарант
- www.rg.ru

Программное обеспечение:

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

3.3. Организация образовательного процесса

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических/лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
Освоенные умения: – ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; – составлять различные административно-правовые документы; – выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; – выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; – анализировать и применять на практике нормы административного	– умение оперировать понятиями и категориями административного права; – умение ограничивать административную деятельность от иных видов государственной деятельности; – умение составлять различные административно-правовые документы; – умение выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности; – умение выделять административно-правовые	- <i>тестирование;</i> - <i>экзамен;</i> - <i>комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы;</i> - <i>домашние задания проблемного характера;</i> - <i>практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</i> - <i>подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)</i>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
законодательства; – оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; – логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.	отношения из числа иных правоотношений; – умение анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; – оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	
Усвоенные знания: – понятие и источники административного права; – понятие и виды административно-правовых норм; – понятия государственного управления и государственной службы; – состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; – понятие и виды субъектов административного права; – административно-правовой статус субъектов административного права.	– знание норм и источников административного права; – знание видов субъектов административного права; – понимание административно-правового статуса государственных служащих; – понимание административно-правового статуса органов местного самоуправления, организаций, общественных и религиозных объединений; – знание административно-правовых форм деятельности исполнительной власти; – знание нормативной базы административной ответственности; - понимание состава административного правонарушения; – знание порядка привлечения к административной ответственности, видов административных наказаний; – понимание сущности административно-правовых отношений; – знание видов	

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
	административно-правовых отношений	