

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
(ЧПОУ ВПК)**

РАСМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 5

от « 31 » августа 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ВПК
С.З. Хутинаева

Приказ № 58 Д от « 31 » августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
социально-экономического профиля
40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (базовой подготовки)

Квалификация (базовой) подготовки:

юрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения:

3 года 6 месяцев на базе основного общего образования;

2 года 6 месяцев на базе среднего общего образования

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (базовой подготовки).

Организация разработчик ОПОП:

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Разработчики:

**Цораева Светлана Владимировна, Высшая квалификационная категория, преподаватель
ГАПОУ «Северо-Осетинский государственный торгово-экономический колледж»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ТРУДОВОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (базовой подготовки).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

дисциплина Трудовое право относится к учебным общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла ОП.12.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в трудовом законодательстве;
- анализировать и толковать источники трудового права;
- применять нормы трудового законодательства для регулирования труда работников;
- соблюдать нормы трудового права в личном поведении;
- работать со специальной литературой по трудовому законодательству.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- предмет и метод трудового права;
- систему права и систему законодательства;
- источники трудового права;
- основные принципы правового регулирования трудовых отношений, и иных непосредственно связанных с ними отношений, входящих в предмет трудового права
 - деятельность представительных и исполнительных органов государственной власти, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и охраны труда;
 - организационно-правовое обеспечение в сфере занятости, оплаты труда, охраны труда и экологической безопасности, создания необходимых социальных условий жизни населения региона и России;
 - судебную практику федеральных судов общей юрисдикции.

Общие компетенции (ОК):

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) – 56 часов; в том числе в форме практической подготовки - 4 часа.

самостоятельной учебной работы обучающегося – 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	всего	из них, практ. подготовка
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72	
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	56	4
в том числе:		
лабораторные занятия		
лекции, уроки	26	
практические занятия	30	
в том числе в форме практической подготовки		4
курсовая работа (проект)		
Самостоятельная учебная работа обучающегося (всего)	16	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Предмет и метод трудового права. Система права и система законодательства. Источники трудового права. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений, и иных непосредственно связанных с ними отношений, входящих в предмет трудового права		
Тема 1.1.	<p><i>Понятие, предмет, метод и система трудового права. Основные принципы трудового права. Источники трудового права.</i></p> <p>Понятие и значение трудового права. Функции трудового права.</p> <p>Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Понятие метода правового регулирования трудового права и его специфика. Система трудового права. Отграничение трудового права от смежных отраслей права. Понятие принципов трудового права. Принцип свободы труда и запрет на принудительный труд. Принципы, выражающие политику в области правового регулирования рынка труда и эффективной занятости. Принципы, определяющие установление условий труда. Принципы, определяющие применение труда работников. Принципы, определяющие охрану трудовых прав работников. Понятие и виды источников трудового права. Особенности Трудового кодекса РФ. Систематизация источников трудового права: кодификация, инкорпорация. Действие трудового законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц (по категориям работников).</p> <p>Практические занятия</p> <p><i>в том числе в форме практической подготовки</i></p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов).</p> <p>2. Подготовка к контрольным вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет, система, метод трудового права. 2. Трудовое право как наука и дисциплина. 3. Принцип свободы труда и запрет на принудительный труд. 4. Конституционные принципы трудового права. 	8	1
Тема 1.2.	<p><i>Субъекты трудового права.</i></p> <p>Понятие и классификация субъектов трудового права. Граждане как субъекты трудового права. Организации (работодатели) как субъекты трудового права. Кооперативные организации как субъекты трудового права. Правовое регулирование деятельности представителей работников. Роль представителей в сфере защиты трудовых прав работников. Социальное партнерство: понятие, задачи, принципы.</p>	6	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Коллективные переговоры работников и работодателей. Понятие коллективного договора и его роль в регулировании трудовых отношений. Содержание и структура коллективного договора. Стороны коллективного договора. Представители работников и работодателей. Порядок заключения коллективного договора. Реализация коллективного договора и контроль за его исполнением. Ответственность за уклонение от участия в коллективных переговорах. Ответственность за нарушения или невыполнение коллективного договора, соглашения. Соглашения. Виды соглашений.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов).</p> <p>2. Подготовка к контрольным вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Граждане как субъекты трудового права. 2. Организации (работодатели) как субъекты трудового права. 3. Социальное партнерство: понятие, задачи, принципы. 4. Понятие, стороны коллективного договора. 5. Государственная политика в области занятости. 6. Правовые основы выплаты пособия по безработице. 	8	
Раздел 2	Деятельность представительных и исполнительных органов государственной власти, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и охраны труда. Организационно-правовое обеспечение в сфере занятости, оплаты труда, охраны труда и экологической безопасности, создания необходимых социальных условий жизни населения региона и России. Судебная практика федеральных судов общей юрисдикции		
Тема 2.1.	<p><i>Трудовой договор. Занятость граждан. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Гарантии и компенсации. Дисциплина труда. Трудовой распорядок. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения. Охрана труда. Особенности регулирования трудовых отношений отдельных категорий работников. Трудовые споры и порядок их разрешения.</i></p> <p>Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров. Отличие трудового договора от гражданско-правового договора по применению труда. Содержание трудового договора. Общий порядок заключения трудовых договоров. Форма трудового договора. Вступление в силу трудового договора. Гарантии при приеме на работу. Документы, предъявляемые при приеме на работу. Испытание при приеме на работу. Отдельные виды трудовых договоров. Перевод на другую работу: понятие, виды. Перемещение работника. Отстранение от работы. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового</p>	12	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>договора по инициативе работника.</p> <p>Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Дополнительные основания расторжения трудового договора с некоторыми категориями работников. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных ТК РФ или иным Федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора. Понятие «свобода труда» и его связь с понятием «право на обеспечение занятости». Государственная политика в области содействия занятости. Общая характеристика законодательства о занятости. Понятия занятости, обеспечения занятости и безработного. Право граждан на обеспечение занятости и трудоустройства. Государственная служба занятости, ее права и обязанности. Социальные гарантии при потере работы и безработице. Правовой статус безработного. Понятие и виды рабочего времени по трудовому праву. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время.</p> <p>Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работодателя (сверхурочная работа), по инициативе работника (совместительство). Ненормированный рабочий день. Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Значение правового регулирования времени отдыха. Перерывы, включаемые и не включаемые в рабочее время. Работа в выходные дни. Виды отпусков. Дополнительные отпуска. Право на ежегодный оплачиваемый отпуск и порядок его предоставления. Отзывы из отпуска. Льготы работникам, совмещающим работу с обучением. Организация и методы правового регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Ограничения удержания из заработной платы. Тарифная система оплаты труда работников. Сдельная система оплаты труда. Система заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Гарантии и компенсации в процессе труда. Понятие трудовой дисциплины и методы ее обеспечения. Внутренний трудовой распорядок: понятие, правовое регулирование. Правила внутреннего трудового распорядка. Поощрения за успехи в труде. Порядок применения. Понятие дисциплинарной ответственности, основания наступления. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарных взысканий. Понятие и виды материальной ответственности сторон трудового договора. Условия наступления материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника. Ограниченная материальная ответственность работника. Полная материальная ответственность работника.</p>		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Порядок привлечения к материальной ответственности работника. Определение размера материального ущерба. Понятие охраны труда по трудовому праву. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Требования охраны труда. Права и обязанности работников и работодателей в сфере обеспечения безопасности и гигиены труда. Правила и инструкции по охране труда. Специальные правила охраны труда на тяжелых, вредных и опасных работах. Специальные нормы по охране труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью. Мероприятия по обеспечению здоровых и безопасных условий труда. Учет и расследование несчастных случаев на производстве. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателя, – физических лиц. Особенности регулирования труда надомников. Труд лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Особенности регулирования труда педагогических работников. Понятие и причины возникновения трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение трудовых споров в КТС (комиссия по трудовым спорам). Рассмотрение трудовых споров в суде. Трудовые конфликты и порядок их разрешения. Особенности рассмотрения трудовых споров некоторых категорий работников. Судебная практика по вопросам применения Трудового кодекса Российской Федерации. Коллективные трудовые споры, причины возникновения. Выдвижение требований работников и их представителей. Примирительные процедуры, посредник, трудовой арбитраж. Службы по урегулированию трудовых споров. Забастовки. Судебная практика Верховного Суда и иных судов по вопросам применения Трудового кодекса Российской Федерации.</p>		
	Практические занятия	16	
	<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов). 2. Подготовка к контрольным вопросам: <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды трудового договора. 2. Содержание и общий порядок заключения трудового договора. 3. Форма трудового договора. 4. Документы, предъявляемые при приеме на работу. 5. Испытательный срок. Его значение. 	8	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> 6. Перевод, перемещение, отстранение от работы. Их различия. 7. Общие основания прекращения трудового договора. 8. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. 9. Понятие и виды рабочего времени по трудовому праву. 10. Работа в ночное время. 11. Сверхурочная работа. 12. Совместительство. 13. Режим рабочего времени. 14. Работа в выходные и праздничные дни. 15. Ограничения удержания из заработной платы. 16. Тарифная и сдельная оплата труда. 17. Оплата труда при отклонении от нормальных условий работы. 18. Гарантии и компенсации в процессе труда. 19. Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения. 20. Правила внутреннего трудового распорядка. 21. Поощрения за успехи в труде. Порядок применения. 22. Виды и порядок применения дисциплинарных взысканий. 23. Материальная ответственность работодателя перед работником. 24. Материальная ответственность работника. Ограниченная и полная. 25. Понятие охраны труда по трудовому праву. 26. Основные направления государственной политики в области охраны труда. 27. Требования охраны труда. 28. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. 29. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. 30. Рассмотрение трудовых споров в суде. 31. Трудовые конфликты и порядок их разрешения. 32. Работники организации, учреждения, организации. 33. Конституция РФ о свободе труда и правах работников. 34. Коллективные трудовые споры, причины возникновения. 		
	Всего:	72	
	самостоятельные -	16	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	аудиторные, из них: лекции, уроки - практические – (в том числе в форме практической подготовки)	56 26 30 4	

*Практические занятия могут проводиться в электронной информационно-образовательной среде (Личная студия обучающегося)

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия электронной образовательной среды; учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- классная доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-практическое оборудование, необходимое для проведения предусмотренных программой практических занятий.

Технические средства обучения:

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

- методические указания по организации практических занятий;
- методические указания по самостоятельной работе.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Международные правовые акты

1. Всеобщая декларация прав человека [Текст] : (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 5 апреля. - 1995.

2. Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда [Текст] : (Женева, 18 июня 1998 г.) // Российская газета. - 1998. - № 238.

3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах [Текст] : (Нью-Йорк, 16 декабря 1966 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. - № 12.

4. Международный пакт о гражданских и политических правах [Текст] : (Нью-Йорк, 16 декабря 1966 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. - № 12.

5. Конвенция о защите прав человека и основных свобод [Текст] : (Рим, 4 ноября 1950 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2001. - № 2. - Ст. 163.

6. Факультативный протокол к Международному пакту о гражданских и политических правах [Текст] : (принят 16 декабря 1966 г. Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1994. - № 12.

Нормативные правовые акты

1. **Конституция Российской Федерации**, принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.

2. **Трудовой кодекс Российской Федерации** от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ (ред. от 30.04.2021)(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2021) // СЗ РФ. 2002. № 1 (1 ч.). Ст. 3.

3. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности [Текст] : Федеральный закон от 12 января 1996 г № 10-ФЗ (ред. от 11.06.2021) // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 148.

4. О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений [Текст] : Федеральный закон от 1 мая 1999 г. № 92-ФЗ (ред. от 28.12.2016) // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст. 2218.

5. О минимальном размере оплаты труда [Текст] : Федеральный закон от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ (ред. от 29.12.2020) // СЗ РФ. 2000. № 26. Ст. 2729.

6. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний [Текст] : Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ (ред. от 05.04.2021) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3803.

7. О занятости населения в Российской Федерации [Текст] : Закон РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 (ред. от 30.04.2021) // ВСНД и ВС РФ. 1991. № 18. Ст. 566.

8. Об объединениях работодателей [Текст] : Федеральный закон от 27.11.2002 № 156-ФЗ (ред. от 28.11.2015) // СЗ РФ. 2002. № 48. Ст. 4741.

9. О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях [Текст] : Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4520-1 (ред. от 29.12.2020) // ВСНД и ВС РФ. 1993. № 16. Ст. 551.

10. Об ответственности за нарушение трудовых прав граждан [Текст] : Указ Президента РФ от 10 марта 1994 г. № 458 // САПП РФ. 1994. № 11. Ст. 857.

11. Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 163 (ред. от 20.06.2011) // СЗ РФ. 2001. № 26. Ст. 2685.

12. Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по труду и занятости государственной услуги по информированию и консультированию работодателей и работников по вопросам соблюдения трудового законодательства и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права [Текст] : Приказ Роструда от 23.08.2019 № 230 (зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2019 № 56708) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 06.12.2019.

13. Об утверждении Административного регламента осуществления Федеральной службой по труду и занятости федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права [Текст] : Приказ Роструда от 13.06.2019 № 160 (ред. от 22.04.2020) (зарегистрировано в Минюсте России 10.10.2019 № 56195) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 11.10.2019.

14. Об утверждении Методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда [Текст] : Приказ Роструда от 21.03.2019 № 77//Бюллетень трудового и социального законодательства РФ. № 6. 2019.

15. О направлении Рекомендаций по применению гибких форм занятости в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории РФ [Текст] : Письмо Минтруда России от 23.04.2020 № 14-2/10/П-3710 // Официальные документы в образовании. № 13. Май. 2020.

Основные источники

1. Павлищева, Н. А. Трудовое право : учебник для СПО / Н. А. Павлищева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 458 с. — ISBN 978-5-4486-0489-8, 978-5-4488-0222-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79442.html>

2. Резепова, В. Е. Трудовое право : учебное пособие для СПО / В. Е. Резепова, Н. А. Захарова, Ю. Б. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 196 с. — ISBN 978-5-4486-0488-1, 978-5-4488-0221-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79443.html>

Дополнительные источники

1. Бочкарева, Н. А. Трудовое право России : учебник / Н. А. Бочкарева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 526 с. — ISBN 978-5-4486-0490-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79438.html>

Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные и поисковые системы):

- www.consultant.ru/online или <http://www.garant.ru/>
- www.rg.ru

Программное обеспечение:

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

3.3. Организация образовательного процесса

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических/лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
Освоенные умения: - ориентироваться в трудовом законодательстве; - анализировать и толковать источники трудового права; - применять нормы трудового законодательства для	- умеет применять на практике нормы трудового законодательства; - умеет анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - умеет анализировать и	- <i>тестирование;</i> - <i>экзамен;</i> - <i>комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы;</i> - <i>домашние задания проблемного характера;</i>

<p>регулирования труда работников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы трудового права в личном поведении; - работать со специальной литературой по трудовому законодательству 	<p>решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; - умеет оформлять трудовой договор и иные документы, регулирующие трудовые отношения. 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</i> - <i>подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)</i>
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет и метод трудового права; - система права и систему законодательства; - источники трудового права; - основные принципы правового регулирования трудовых отношений, и иных непосредственно связанных с ними отношений, входящих в предмет трудового права - деятельность представительных и исполнительных органов государственной власти, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и охраны труда; - организационно-правовое обеспечение в сфере занятости, оплаты труда, охраны труда и экологической безопасности, создания необходимых социальных условий жизни населения региона и России; - судебная практика федеральных судов общей юрисдикции 	<ul style="list-style-type: none"> - знает предмет и метод правового регулирования трудовых и связанных с ними отношений; - знает порядок заключения коллективных договоров, социально-партнерских соглашений и их содержание; - знает правовое регулирование обеспечения занятости и трудоустройства; - знает понятие, виды, содержание, порядок заключения, изменения и расторжения трудовых договоров; - знает правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха; - знает правовое регулирование меры оплаты за труд; - знает вопросы материальной ответственности сторон трудового договора; - знает правовое регулирование охраны труда; надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде; - знает порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. 	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТРУДОВОЕ ПРАВО

ОП.12 _____ ТРУДОВОЕ ПРАВО _____

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (базовой подготовки)

Рецензент ОП.12 «Трудовое право»:

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленная рабочая программа учебной дисциплины _____ Трудовое право _____ разработана в соответствии с требованиями ФГОС «Правоохранительная деятельность» (базовой подготовки), утвержденного Минобрнауки России от 12.05.2014 № 509.
2. Рабочая программа учебной дисциплины отвечает требованиям по разработке рабочих программ и состоит из четырех разделов:
 - паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
 - структура и содержание учебной дисциплины;
 - условия реализации рабочей программы учебной дисциплины;
 - контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.
3. Предложенные формы и методы контроля и оценки позволяют в полной мере осуществить контроль и оценку результатов обучения.
4. Рабочая программа учебной дисциплины Трудовое право по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (базовой подготовки) разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Вывод: рабочая программа учебной дисциплины Трудовое право позволяет подготовить квалифицированного специалиста по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (базовой подготовки) в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональными стандартами, потребностями региона и запросами работодателей.

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

