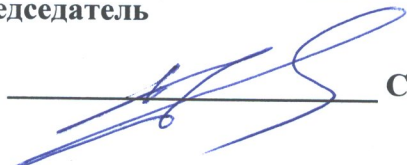


**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ВПК)**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
ЧПОУ ВПК

«30» августа 2024 г.
протокол № 1
Председатель

 С. З. Хутинаева

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ЧПОУ ВПК

№ 30/3-Д от «30» августа 2024 г.
Директор ЧПОУ ВПК

 Хутинаева


ПОЛОЖЕНИЕ

**О ДАГЕСТАНСКОМ ФИЛИАЛЕ ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Владикавказ 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «О Дагестанском филиале Частного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский профессиональный колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Дагестанский филиал (далее - Филиал) является обособленным структурным подразделением Частного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский профессиональный колледж» (далее - Колледж), расположенным вне места нахождения Колледжа и осуществляющим часть его функций, в том числе функции представительства.

Филиал создан на основании решения учредителя Колледжа 31 июля 2024 года.

Место нахождения Филиала: Республика Дагестан, город Хасавюрт, ул. Датуева, д. 33А.

1.3. Полное наименование Филиала: Дагестанский филиал Частного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский профессиональный колледж».

Сокращенное наименование Филиала: Дагестанский филиал ЧПОУ ВПК.

1.4. Сведения о Филиале внесены в единый государственный реестр юридических лиц.

1.5. В своей деятельности Филиал руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации, а также Уставом Колледжа, Настоящим Положением, локальными актами Колледжа, решениями единоличных и коллегиальных органов управления Колледжа, приказами и распоряжениями директора Колледжа, являющимися обязательными для исполнения Филиалом.

1.6. Филиал не является юридическим лицом. Объем полномочий, передаваемых Филиалу, определяется настоящим Положением.

1.7. Филиал не имеет обособленного баланса.

1.8. Обслуживание финансово-хозяйственной деятельности, составление и утверждение сметных калькуляций на оказываемые платные услуги, оформление распорядительных документов, прием, перевод и увольнение работников, осуществляющих трудовую деятельность в Филиале (далее - работники Филиала) осуществляет Колледж.

1.9. Филиал не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться переданным ему имуществом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

1.10. Филиал имеет круглую печать со своим наименованием с указанием Дагестанского филиала Частного профессионального образовательного учреждения «Владикавказский профессиональный колледж», указанием своего адреса местонахождения, бланки. Формы бланков Филиала утверждаются директором Колледжа.

1.11. Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности Филиала осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

1.12. Филиал может иметь в своей структуре структурные подразделения. Создание подразделений Филиала осуществляется приказом директора Колледжа.

1.13. Работники административно-управленческих подразделений Филиала подчиняются руководителю Филиала и руководителю соответствующего структурного подразделения Колледжа.

1.14. Филиал создан без ограничения срока действия.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Основными задачами Филиала являются:

- удовлетворение потребностей общества в рабочих или служащих и специалистах

среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;

- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;
- интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- распространение знаний среди населения с целью повышения его образовательного и культурного уровня;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.2. Филиал имеет право реализовывать программы среднего профессионального образования и дополнительного образования по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии

2.3. Для решения задач, указанных в п.2.1 настоящего Положения Филиал вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для реализации целей и задач, предусмотренных настоящим Положением и в соответствии с законодательством в области образования. Колледж вправе приостановить осуществление предпринимательской деятельности Филиалом, если эта деятельность не соответствует задачам и целям Колледжа или действующему законодательству.

2.4. Филиал обладает самостоятельностью в пределах полномочий, предоставляемых Колледжем.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

3.1. Филиал, осуществляя образовательную деятельность, реализует в полном объеме образовательные программы, указанные в п.2.2 настоящего Положения.

3.2. Обучение в Филиале ведется на русском языке.

3.3. Филиал, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, вправе по договорам, заключенным Колледжем с физическими и (или) юридическими лицами оказывать платные образовательные услуги, предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Размер оплаты за обучение в Филиале по соответствующим направлениям подготовки определяется приказом директора Колледжа.

Организацию приема для обучения в Филиале осуществляет приемная комиссия Колледжа в порядке, определяемом Правилами приема в Колледж.

3.4. Зачисление в состав обучающихся для обучения в Филиале осуществляется приказом директора Колледжа

3.5. На каждого обучающегося в Филиале формируется в установленном порядке личное дело, которое хранится в Филиале.

3.6. С целью решения основополагающих вопросов образовательного и воспитательного процесса в Филиале действует Педагогический совет Филиала. При этом порядок формирования, полномочия и вопросы деятельности Педагогического совета Филиала определяются локальным актом Колледжа.

3.7. Организация образовательного процесса в Филиале регламентируется учебным планом по направлениям подготовки (специальности).

3.8. Филиал оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

3.9. Итоговая аттестация выпускника Колледжа, завершающего обучение в Филиале, является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация выпускника осуществляется Государственной экзаменационной комиссией в соответствии с порядком, определенным соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

3.10. Лицам, завершившим обучение в Филиале по образовательным программам среднего профессионального образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию, Колледжем выдается документ установленного образца - диплом о среднем профессиональном образовании, а также иные документы об образовании, предусмотренные законодательством.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством РФ, настоящим положением и Уставом колледжа. Непосредственное управление Филиалом осуществляет Директор Филиала, назначаемый приказом директора колледжа по согласованию с Учредителем колледжа.

4.2. Директор Филиала обеспечивает:

- функционирование филиала;
- представляет Филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчет о деятельности Филиала колледжа;
- использует в установленном порядке имущество Филиала;
- издает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Филиала и обучающихся;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала во время образовательного процесса, при проведении массовых мероприятий;
- осуществляет контроль за соблюдением норм охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;
- исполняет другие обязанности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, ФЗ РФ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», ведомственными нормативными актами, должностной инструкцией.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

5.4. Правовое положение обучающихся в Филиале регламентируется законодательством в области образования, Уставом Колледжа, правилами внутреннего распорядка Колледжа, иными локальными актами.

5.5. Прием на работу всех работников Филиала оформляется приказом директора Колледжа на основании трудового договора, заключаемого между Колледжем и работником.

5.6. Права и обязанности работников Филиала определяются законодательством о труде Российской Федерации, Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа, трудовыми договорами, должностными инструкциями.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

6.4. Филиал Колледжа может быть реорганизован, переименован, ликвидирован по решению учредителя Колледжа в соответствии с Уставом Колледжа и законодательством Российской Федерации.

6.5. При ликвидации Филиала обучающимся и работникам гарантируется соблюдение прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ и Уставу Колледжа.