

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Принято Педагогическим Советом

УТВЕРЖДЕН

Протокол от № 3 от «14» апреля 2023г.

Приказом № 214-3 от «14» апреля 2023г.



Директор ЧПОУ «ВПК»

/ С.З.Хутинаева

М.П.

ОТЧЕТ

**о самообследовании частного профессионального
образовательного учреждения
«Владикавказский профессиональный колледж»
за 2022 г.**

г. Владикавказ 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
1. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.....	5
1.1 Полное наименование образовательного учреждения.....	5
1.2 Местонахождение (юридический, фактический адрес).....	5
1.3 Телефон, факс, адрес электронной почты, адрес официального сайта.....	5
1.4 Устав.....	5
1.5 Учредитель	5
1.6 Организационно-правовая форма.....	5
1.7 Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе.....	5
1.8 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.....	5
1.9 Свидетельство о праве на имущество.....	5
1.10 Лицензия на осуществление образовательной деятельности.....	6
1.11 Свидетельство о государственной аккредитации.....	7
2. Система управления образовательным учреждением.....	7
2.1 Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.....	7
2.2 Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу.....	10
2.3 Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа.....	11
3. Структура подготовки специалистов	12
3.1 Профессии и специальности среднего профессионального образования.....	12
3.2 Результаты приема	12
3.3 Контингент обучающихся.....	13
3.4 Динамика выпуска специалистов.....	15
4. Содержание подготовки специалистов.....	16
4.1 Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.....	16
4.2 Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса....	20
4.3 Организация учебного процесса.....	21
4.4 Информатизация образовательного процесса.....	26

5. Качество подготовки специалистов.....	31
5.1 Уровень подготовки специалистов.....	31
5.2 Характеристика системы управления качеством обучения.....	33
5.3 Востребованность выпускников.....	35
6. Воспитательная работа.....	37
6.1 Нормативная база.....	37
6.2 Наличие программы воспитательной работы.....	38
6.3 Система планирования воспитательной работы.....	40
6.4 Студенческое самоуправление.....	40
6.5 Взаимодействие с органами и учреждениями муниципальной системы профилактики.....	41
6.6 Формы и методы работы воспитательной работы.....	41
6.7 Результаты участия обучающихся в мероприятиях.....	43
6.8 Система мониторинга воспитательной работы.....	44
6.9 Количество обучающихся, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики, в образовательном учреждении, в том числе детей-сирот; причины постановки на учет.....	45
6.10 Динамика правонарушений и преступлений.....	45
7. Условия реализации профессиональных образовательных программ.....	46
7.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	46
7.2 Экспериментальная, учебно - исследовательская деятельность.....	47
7.3 Методическая работа.....	49
7.4 Дополнительное профессиональное образование	55
7.5 Материально - техническая база.....	57
7.6 Социально-бытовые условия.....	64
7.7 Финансовое обеспечение учреждения.....	64
8. Выводы.....	66

Введение

Самообследование ЧПОУ «Владикавказский профессиональный колледж» проведено в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями от 3 ноября 2022 года).

Основанием для проведения самообследования колледжа явился приказ ЧПОУ ВПК от 13.03.2023 г. № 14/1-Д «Об утверждении порядка организации самообследования в ЧПОУ ВПК по итогам 2022 года».

Для проведения самообследования в колледже была создана рабочая группа:
Председатель: Хутинаева С.З., директор.

Члены рабочей группы:

- Палецкая О.Н. - бухгалтер;
- Томаева О.А. - инспектор отдела кадров;
- Кожиева М.А. - инспектор отдела кадров;
- Зангиева З.Н. - заместитель директора по УР;
- Касабиева М.Ю. - заместитель директора по ВР;
- Тотиев М.В. - заместитель директора по ПП;
- Томаева З.А. - начальник учебного отдела;
- Саккаев Д.С. - начальник АХО;
- Цопанова С.А. - учебный менеджер.

Самообследование проводилось в соответствии с программой самообследования, утвержденной директором колледжа. Программа самообследования составлена на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цель самообследования: определение состояния образовательного процесса, выявление недостатков в организации работы колледжа, а также выявление неиспользованных резервов при подготовке специалистов.

Форма проведения самообследования: мониторинг учебно-воспитательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ЧПОУ ВПК.

При проведении самообследования рабочая группа анализировала:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- кадровое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- структуру и содержание подготовки специалистов;
- организацию учебного процесса;
- уровень подготовки специалистов;
- воспитательную работу и социально-бытовые условия;
- научно-методическую и исследовательскую работу.

Основные выводы и предложения рабочей группы по результатам проведенного самообследования изложены в настоящем отчете.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Полное наименование образовательного учреждения

Частное профессиональное образовательное учреждение «Владикавказский профессиональный колледж» (далее по тексту колледж).

Сокращенное наименование образовательного учреждения: ЧПОУ ВПК.

1.2 Местонахождение (юридический и фактический адрес)

Юридический адрес: 362021, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Тельмана, д.2

Фактический адрес: 362021, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Тельмана, д.2

1.3 Телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта:

Телефон: +7 (8672) 24-03-87,

e-mail: info@vpcol.ru

Адрес официального сайта: <https://vpcol.ru/>

1.4 Устав

Действующий Устав колледжа утверждён Решением Учредителя от 26.10.2018 г.

1.5 Учредитель

Учредителем и собственником имущества Образовательного учреждения является ООО «ДИДАКТИНФОРМ».

1.6 Организационно-правовая форма

Организационно-правовая форма: частное учреждение.

Тип образовательного учреждения: профессиональная образовательная организация.

Вид учреждения: колледж.

1.7 Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе

ИНН 1513074056, КПП 151301001, ОГРН 1191513000612

1.8 Внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 28.03.2023 г. № ЮЭ9965-23-41655157.

1.9 Свидетельство о праве на имущество

- Здание учебного корпуса, площадь 1208 кв.м.

Адрес: Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Тельмана, 2.

Вид права: аренда.

Полное наименование собственника (арендодателя) объекта недвижимого имущества) -

Общество с ограниченной ответственностью «Профрегионстройсервис».

Договор аренды №01/23 от 01.02.2023 г., срок действия по 31.12.2023 г.

1.10 Лицензия на осуществление образовательной деятельности

Статус лицензии: действует.

Регистрационный номер лицензии: № Л035-01233-15/00250748

Дата предоставления лицензии: 04.04.2019 г.

Лицензия выдана Министерством образования и науки РСО-Алания.

Согласно действующей лицензии колледж имеет право на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования, уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования:

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды специальностей	Наименования специальностей	Уровень образования	Присваиваемые квалификации
СПО - подготовка специалистов среднего звена				
1	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Техник-программист
2	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	Среднее профессиональное образование	Специалист по земельно-имущественным отношениям
3	21.02.19	Землеустройство	Среднее профессиональное образование	Специалист по землеустройству
4	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Среднее профессиональное образование	Операционный логист
5	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Бухгалтер
6	38.02.07	Банковское дело	Среднее профессиональное образование	Специалист банковского дела
7	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное образование	Юрист
8	40.02.02	Правоохранительная деятельность	Среднее профессиональное образование	Юрист
9	40.02.04	Юриспруденция	Среднее профессиональное образование	Юрист
10	43.02.10	Туризм	Среднее профессиональное образование	Специалист по туризму
11	43.02.16	Туризм и гостеприимство	Среднее профессиональное образование	Специалист по туризму и гостеприимству

Профессиональное обучение	
Дополнительное образование	
1	Дополнительное образование детей и взрослых
2	Дополнительное профессиональное образование

1.11 Свидетельство о государственной аккредитации

Реквизиты свидетельства об аккредитации:

Серия 51 А 02 № 0000042, рег. № 1211 от 20 марта 2020 года.

Срок действия: до 20 марта 2026 года (бессрочно).

Свидетельство о государственной аккредитации выдано Министерством образования и науки РСО-Алания.

Профессиональное образование			
№ п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования
1	09.00.00	Информатика и вычислительная техника	Среднее профессиональное образование
2	21.00.00	Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	Среднее профессиональное образование
3	38.00.00	Экономика и управление	Среднее профессиональное образование
4	40.00.00	Юриспруденция	Среднее профессиональное образование
5	43.00.00	Сервис и туризм	Среднее профессиональное образование

2. Система управления образовательным учреждением

2.1 Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям

Управление колледжем осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; Уставом колледжа.

Органами управления колледжем являются: Учредитель, директор колледжа, конференция работников и обучающихся колледжа, Педагогический совет.

Управление колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Учредитель в области управления Колледжем имеет следующую исключительную компетенцию:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования его имущества;
- б) изменение устава Колледжа;
- в) определение порядка формирования и компетенции Конференции работников и обучающихся Колледжа;
- г) образование Педагогического совета Колледжа, досрочное прекращение полномочий членов Педагогического совета Колледжа;
- д) назначение Директора Колледжа и досрочное прекращение его полномочий;
- е) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Колледжа;
- ж) принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Колледжа;
- з) принятие решений о реорганизации и ликвидации Колледжа, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- и) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Колледжа.

Все решения принимаются Учредителем единолично.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является Директор Колледжа. Директор назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет и осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа.

Директор Колледжа несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа.

По основным направлениям деятельности управление колледжем осуществляется заместителями директора по учебной, воспитательной, административно-хозяйственной работе и практической подготовке.

Оперативное руководство осуществляется руководителями структурных подразделений: начальником учебного отдела, инспекторами отдела кадров.

Коллегиальным органом управления Колледжем является Конференция работников и обучающихся, основной целью которой является реализация законного права работников и обучающихся на участие в управлении Колледжем, осуществление на деле принципов коллегиальности.

Конференция проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и правомочна при наличии более чем двух третей от избранных делегатов.

Внеочередная Конференция может быть созвана по решению Директора Колледжа или Педагогического совета Колледжа.

Решения Конференции принимаются простым большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами.

К компетенции Конференции относится:

- представление Учредителю на утверждение кандидатур для включения в состав Педагогического совета Колледжа;
- обсуждение проектов локальных нормативных актов Колледжа;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и

оснащения образовательного процесса;

- согласование отчетного доклада Директора Колледжа о работе в истекшем году.

Коллегиальным органом управления Колледжем является Педагогический совет Колледжа, который решает вопросы учебно-методической, воспитательной работы, физического воспитания обучающихся. Срок полномочий Педагогического совета составляет 5 (пять) лет. Заседания Педагогического совета Колледжа проводятся не реже 1 раза в 3 месяца.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- участие в управлении организацией образовательного процесса, внутреннего контроля образовательного процесса, содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- анализ, оценка и планирование объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- рассмотрение плана развития Колледжа, планов учебно-воспитательной и научно-методической работы Колледжа, его структурных подразделений;
- рассмотрение состояния мер и мероприятий по реализации образовательных программ и т.д.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Колледже созданы студенческий совет и Родительский комитет.

В целях совершенствования преподавательского мастерства и повышения качества обучения обучающихся в 2022 году были созданы и действовали предметные (цикловые) комиссии:

- преподавателей общеобразовательных дисциплин;
- преподавателей общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- преподавателей математических и естественно-научных дисциплин;
- преподавателей профессиональных дисциплин.

В соответствии с планами работы ежемесячно проводятся заседания предметных (цикловых) комиссий, на которых обсуждаются вопросы учебно-методического обеспечения занятий по дисциплинам циклов, формы, средства и методы проведения занятий, состояние успеваемости обучающихся, заслушиваются отчеты по итогам повышения квалификации и стажировок педагогических работников и другие вопросы.

На период подготовки и проведения отдельных мероприятий и выполнения наиболее значимых работ, таких как смотры-конкурсы, недели специальностей и мероприятия, посвященные знаменательным датам, разработка инновационных образовательных проектов, концепций перспективных планов развития создаются рабочие группы и комиссии, которые утверждаются приказом директора колледжа.

В целях оказания содействия в управлении колледжем, воспитания сознательной дисциплины, культуры поведения, обеспечения оптимальных условий организации образовательного процесса, защиты прав и представления интересов студентов в колледже организована работа студенческого Совета.

В целях содействия занятости и трудоустройству выпускников в колледже работает

Служба содействия трудоустройству выпускников.

Для обсуждения оперативных вопросов и принятия решений заместителями директора проводятся совещания с работниками структурных подразделений.

Выводы:

Организация управления образовательным учреждением соответствует уставным требованиям.

2.2 Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу

В 2022 году разрабатывались текущие планы работы колледжа. В соответствии с целями и задачами, поставленными на учебный год, планировалась работа администрации, руководителей служб и структурных подразделений, предметных (цикловых) комиссий.

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует Уставу колледжа и действующему законодательству. На период составления отчета о самообследовании в колледже действуют более 50 локальных нормативных актов.

Все действующие в колледже Положения разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке. С целью поддержания соответствующего качества документов регулярно ведется пересмотр и актуализация локальной нормативной базы колледжа.

В колледже ежегодно издаются приказы: по организации учебного процесса, по личному составу сотрудников, по личному составу обучающихся, приказы по основной деятельности, по практической подготовке.

Должности работников колледжа определены штатным расписанием, утверждаемым директором. Обязанности работников определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с установленными квалификационными требованиями, профессиональными стандартами, с учетом специфики работы образовательного учреждения.

Основные образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОСов.

Учебно-программная документация колледжа соответствует государственному стандарту в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников средних профессиональных учебных заведений и ФГОС.

Выводы:

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу. Действующие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, качество годового и перспективного планирования, порядок организации и ведения делопроизводства позволяют достигать цели и решать задачи, стоящие перед колледжем.

2.3 Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа

В колледже реализуется комплексная система организационно-управленческого взаимодействия всех структурных подразделений по совершенствованию образовательного процесса и реализации задач, поставленных государством и обществом.

Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами колледжа. Своевременное и четкое планирование работы всех структурных подразделений колледжа, систематический контроль за реализацией планов способствует мобилизации коллектива на выполнение главной задачи – совершенствование содержания и уровня образовательного процесса.

Процесс практической подготовки возглавляет заместитель директора по практической подготовке, который работает во взаимодействии с:

- начальником учебного отдела;
- методистом;
- учебными менеджерами;
- заведующими практикой.

Воспитательной работой в колледже руководит заместитель директора по воспитательной работе, который непосредственно подчиняется директору и руководит педагогом-психологом, учебными менеджерами, руководителем физического воспитания.

Учебный процесс организует начальник учебного отдела, которому подчиняются преподаватели, преподаватель-организатор ОБЖ, учебные менеджеры.

Библиотека создает единое информационно-методическое пространство, обеспечивающее образовательный процесс в колледже.

Бухгалтерия обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Отдел кадров колледжа обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектацию колледжа кадрами.

Административно-хозяйственную часть возглавляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе, который обеспечивает планирование, организацию и контроль административно-хозяйственного обеспечения деятельности учреждения.

Основные направления и содержание работы колледжа регламентированы: для структурных подразделений – Положениями, для сотрудников, преподавателей – должностными инструкциями. Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по колледжу, а также еженедельных совещаний при директоре.

Учебный корпус оснащен вычислительной, компьютерной и оргтехникой, объединенных в локальную сеть, что позволяет реализовывать оперативное управление и осуществлять своевременный контроль над исполнением приказов руководства колледжа.

Выводы:

Существующая система управления колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

3. Структура подготовки специалистов

3.1 Специальности среднего профессионального образования

Подготовка специалистов среднего звена по основным профессиональным образовательным программам в колледже осуществляется по очной и заочной формам: на базе основного общего и среднего (полного) общего образования. Действующей лицензией определено право на ведение образовательной деятельности по 8 образовательным программам.

Перечень реализуемых основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по состоянию на 31.12.2022 года

№ п/п	Код	Наименование специальности	Срок обучения по очной форме	Присваиваемая квалификация
Программы подготовки специалистов среднего звена				
1	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	3 года 10 месяцев	Техник-программист
2	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	2 года 10 месяцев	Специалист по земельно-имущественным отношениям
3	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	2 года 10 месяцев	Операционный логист
4	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев	Бухгалтер
5	38.02.07	Банковское дело	2 года 10 месяцев	Специалист банковского дела
6	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2 года 10 месяцев	Юрист
7	40.02.02	Правоохранительная деятельность	3 года 6 месяцев	Юрист
8	43.02.10	Туризм	2 года 10 месяцев	Специалист по туризму

3.2 Результаты приема

На результаты ежегодного приема влияет организация профориентационной работы. Колледж занимается изучением потребности регионального рынка труда и его анализом, поддерживая тесную связь с социальными партнерами и профильными предприятиями республики, на которых организуется производственная практика. Эти предприятия являются потенциальными работодателями выпускников колледжа.

Профориентационная работа ведется с начала учебного года. Ежегодно составляется график посещения учреждений города, районов республики, с целью профориентации. Организуются выездные встречи со школьниками города и районов. Рекламные материалы размещаются в СМИ, на рекламных щитах.

Приемная комиссия колледжа в своей работе в 2022 году руководствовалась:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 55;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от

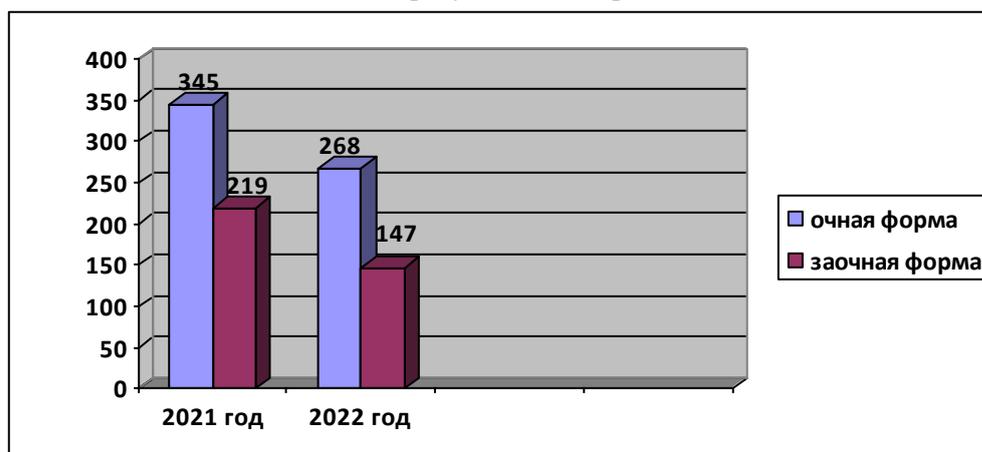
02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом ЧПОУ ВПК.

Результаты приема в 2022 году

Код специальности	Наименование специальности	План набора	
		Очная форма	Заочная форма
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	22	14
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	11	33
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	31	10
38.02.07	Банковское дело	27	19
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	100	31
40.02.01	Правоохранительная деятельность	77	20
43.02.10	Туризм	0	20
ИТОГО:		268	147

Динамика результатов приема в колледж за 2 года

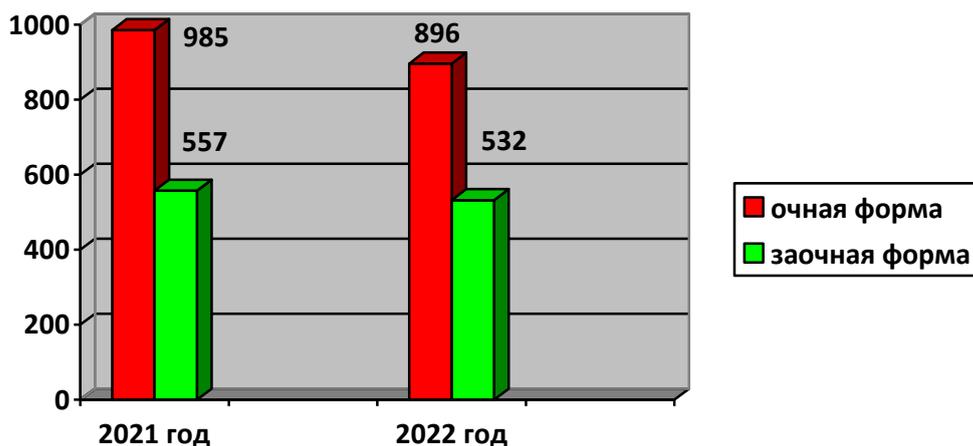


3.3 Контингент обучающихся

Контингент обучающихся по очной форме обучения формируется в основном из выпускников общеобразовательных школ РСО-Алания и близлежащих регионов.

Количественные показатели контингента обучающихся за 2022 год стабильны с незначительными колебаниями, отражающими демографическую ситуацию в регионе. По состоянию на 01.01.2023 контингент обучающихся по очной форме обучения составил 896 человек, по заочной форме обучения - 532 человека. Общий контингент составляет 1428 человек (в 2021 г. – 1542 чел.).

Динамика изменения контингента обучающихся за 2 года



Анализ представленных данных говорит об устойчивом спросе на образовательные услуги по предлагаемым основным профессиональным образовательным программам.

Общая численность обучающихся очной формы обучения на 01 января 2023 года

Специальность	Контингент обучающихся		Всего
	Очная форма	Заочная форма	
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)	57	36	93
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	52	22	74
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	12	25	37
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	57	92	149
38.02.07 Банковское дело	12	30	42
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	428	186	614
40.02.02 Правоохранительная деятельность	278	116	394
43.02.10 Туризм	0	25	25
ИТОГО	896	532	1428

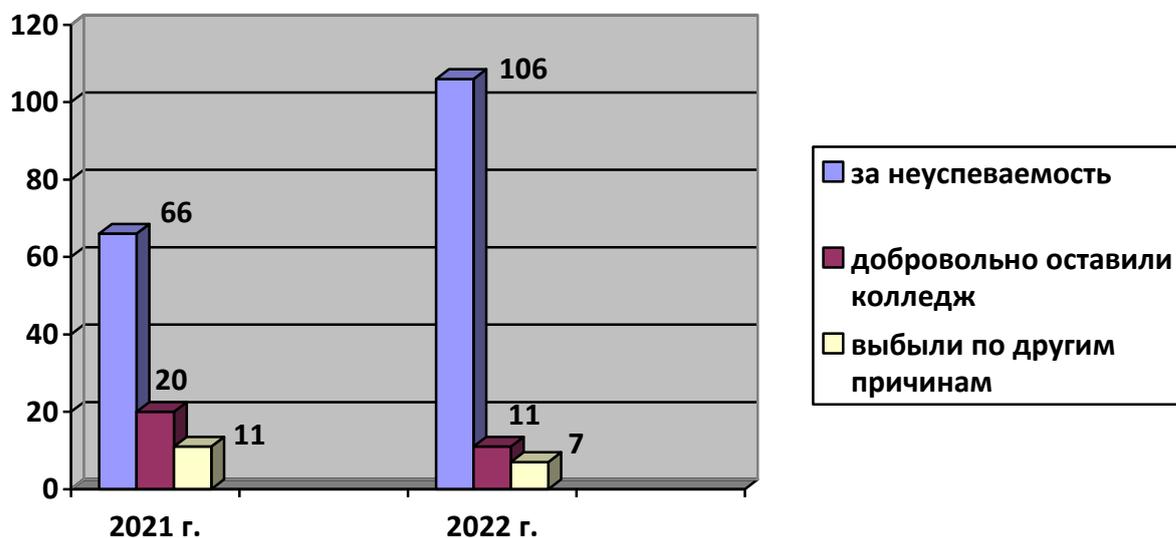
Колледжем организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в колледже, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности.

Активную работу ведут педагог-психолог, менеджеры-кураторы групп. Вместе с тем, учитывая высокие государственные требования и требования учредителя к качеству подготовки специалистов среднего звена, сохранность контингента не является самоцелью. Поэтому существует отсев обучающихся.

Отсев обучающихся очной формы обучения за 2022 год

Учебный год	Отчислено (чел.)	Причина отчисления		
		Неуспеваемость	Добровольно оставили колледж	Выбыли по другим причинам
2022	124	106	11	7

Структура отчислений за 2 года



Основными причинами отчисления кроме неуспеваемости, являются: семейные обстоятельства, переезд на другое место жительства, материальное положение обучающихся и др.

3.4. Динамика выпуска специалистов

Структура выпуска обучающихся, освоивших образовательные программы профессионального образования и прошедших государственную итоговую аттестацию, определяется структурой приема, осуществляемого ранее. Выпуск за 2022 год (по очной форме обучения) составил 256 человек.

Выпуск обучающихся

Специальность	2022 год
	очное обучение
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)	5
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	17
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	44
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	0
38.02.07 Банковское дело	0
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	163
40.02.02 Правоохранительная деятельность	27
43.02.10 Туризм	0
ИТОГО	256

Выпуск за 2022 год (по заочной форме обучения) составил 59 человек.

Выпуск обучающихся

Специальность	2022 год
	заочное обучение
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)	14
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	3
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	2
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	0
38.02.07 Банковское дело	0
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	28
40.02.02 Правоохранительная деятельность	12
43.02.10 Туризм	0
ИТОГО	59

Сравнительная таблица приема и выпуска

Форма обучения	2022 год	
	прием	выпуск
Очная	268 чел.	256 чел.
Заочная	147 чел.	59 чел.

Таким образом, анализ структуры подготовки свидетельствует о достаточной стабильности приема и выпуска специалистов по указанным профессиональным образовательным программам с ориентацией на потребности реальных секторов экономики. Разница в цифрах приема и выпуска обусловлена тем, что по образовательным программам разные сроки обучения, поэтому объективно дать сравнительную характеристику выпуска и приема невозможно.

Выводы:

1. Структура подготовки специалистов в колледже соответствует как потребностям предприятий реальных секторов экономики, так и потребностям граждан в образовании.
2. Перечень специальностей основных профессиональных образовательных программ расширился в связи с потребностями регионального рынка труда.
3. Работа по сохранности контингента является одним из приоритетных направлений деятельности колледжа.
4. Ежегодный выпуск студентов, освоивших основные профессиональные образовательные программы СПО по очной и заочной формам обучения, стабилен.

4. Содержание подготовки специалистов

4.1 Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям ФГОС

Подготовка специалистов в колледже по всем специальностям осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Образовательный процесс организован по программам подготовки специалистов

среднего звена (ППССЗ).

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает основные образовательные программы ППССЗ по ФГОС СПО. Перед началом разработки ППССЗ определяется специфика программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей. При формировании ППССЗ используется объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

ППССЗ состоят из следующих разделов: общие положения; характеристика образовательной программы СПО; характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения ППССЗ; структура образовательной программы; условия образовательной деятельности; документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин, модулей, учебной и производственной практик, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы); материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ; оценка результатов освоения ППССЗ.

Учебные планы утверждены директором колледжа, соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

В колледже реализуются 3 профиля среднего профессионального образования:

- *технический*

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

- *социально-экономический*

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.07 Банковское дело

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

40.02.02 Правоохранительная деятельность

43.02.10 Туризм

- *технологический*

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

В рабочих учебных планах отражен максимальный объем часов, объем обязательных аудиторных, занятий, в том числе практических и лабораторных занятий, отражены формы итогового контроля по каждой дисциплине. Объем часов по каждой дисциплине распределён по семестрам, отражены все виды практик, их объем, количество часов на консультации. При проведении консультаций преимущество отдается формам: групповой и/или индивидуальной.

В действующих учебных планах, разработанных по ФГОС СПО, нашли отражение все 4 цикла учебных дисциплин: общие гуманитарные и социально-экономические, математические и общие естественнонаучные, общепрофессиональные дисциплины и специальные дисциплины. Объем и состав (наименование) учебных дисциплин соответствуют ФГОС СПО. В учебные планы наряду с обязательными дисциплинами включены дисциплины по выбору обучающихся, которые определены с учетом развития науки и техники, а также дисциплины, отражающие специфику региона. Резерв времени в учебных планах использован на увеличение количества часов на теоретическое обучение,

промежуточную аттестацию и на различные виды практик.

При распределении учебных дисциплин по курсам и семестрам обучения обеспечивается логическая последовательность их изучения обучающимися.

Учебные планы, разработанные по ФГОС, по циклам дисциплин (гуманитарных и социально-экономических; общих математических и естественнонаучных; общепрофессиональных) и циклу профессиональных модулей соответствуют перечню дисциплин и профессиональных модулей и объему часов каждого блока федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования базисному учебному плану по каждой специальности. Вариативная часть, в основном, распределена между дисциплинами и профессиональными модулями профессионального цикла, а также использована для введения дисциплин, рекомендованных работодателем.

Практика является обязательным разделом ООП СПО ППСЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ООП СПО ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Оценка качества освоения ООП СПО ППСЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями колледжа и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП СПО ППСЗ (текущая, промежуточная и итоговая аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются на ПЦК и утверждаются директором, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного согласования с работодателями.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Каждая учебная дисциплина учебного плана по ФГОС СПО завершается установленной формой контроля (контрольной работой, зачетом или экзаменом); количество экзаменов и зачетов в учебном году не превышает установленных норм (экзаменов - не более 8, зачетов – не более 10). В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Промежуточная аттестация по учебным планам ФГОС проводится в форме зачетов и экзаменов. Изучение профессионального модуля завершается квалификационным экзаменом. Заключительным этапом обучения по ООП СПО ППСЗ является государственная итоговая аттестация.

При составлении учебных планов в ходе реализации ППСЗ в соответствии с

требованиями федеральных государственных образовательных стандартов были использованы:

- ФГОС СПО;
- основная образовательная программа;
- «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07.12.2021г., регистрационный № 66211).

Учебные планы предусматривают равномерную в течение всего периода обучения недельную нагрузку обучающегося всеми видами аудиторных занятий. Графики учебного процесса составляются по каждой форме обучения и соответствуют требованиям ФГОС.

ООП СПО ППССЗ обеспечиваются учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Для реализации ООП СПО ППССЗ по ФГОС разработаны:

- контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям;
- программы государственной итоговой аттестации;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию ППССЗ.

В рабочих программах отражены: цели изучения дисциплины, требования к уровню освоения дисциплины, содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов и выделением тем для самостоятельного изучения, учебно-методическое обеспечение дисциплины с перечнем основной и дополнительной литературы, а также программных средств, используемых в учебном процессе. Все рабочие программы учебных дисциплин имеют внутреннюю рецензию, а рабочие программы профессиональных модулей - внутреннюю и внешнюю рецензии (согласованы с работодателями).

На основании рабочих программ преподаватели разрабатывают календарно-тематические планы.

Разработаны методические материалы (рекомендации) преподавателю и методические указания обучающимся, рекомендации по использованию информационных технологий; формы промежуточных и итогового контроля, перечень тем практических и лабораторных занятий. Программы учебных дисциплин разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, УМС и утверждаются директором колледжа.

Выводы:

1. Разработанные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии и программы подготовки специалистов среднего звена, учебно-методическая документация соответствуют требованиям ФГОС СПО.
2. Минимум содержания ООП СПО ППССЗ по всем профессиям и специальностям соответствует ФГОС СПО.
3. Выполняются требования к срокам освоения ООП СПО ППССЗ по всем профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС СПО.

4.2 Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

Одним из направлений развития образования в колледже является информатизация учебного процесса. Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ) предоставляют новые возможности всем участникам учебного процесса.

Дидактические возможности средств ИКТ, за счет визуализации, комплексной подачи зрительной и слуховой информации, позволяют, с одной стороны, повысить интерес обучающихся к восприятию учебного материала, а с другой, способствуют интенсификации учебного процесса. Средства ИКТ также позволяют преподавателю формировать информационно-методическое обеспечение, необходимое для качественного ведения учебного процесса по учебной дисциплине.

Информационно-методическое обеспечение (ИМО) учебного процесса – это обеспечение учебного процесса необходимыми научно-педагогическими, учебно-методическими, информационно-справочными, инструктивно-организационными, нормативно-методическими, техническими и другими материалами, которые используются в учебном процессе.

Все указанные выше составляющие ИМО учебного процесса, реализованы в электронных изданиях образовательного назначения (ЭИОН), которые разрабатываются в единой программной среде как электронные учебно-методические комплексы. Эти комплексы позволяют организовать информационно-методическое сопровождения учебного процесса на всех его стадиях (от знакомства с новым учебным материалом до контроля степени освоения изученного) и, практически, при всех возможных формах организации и проведения занятий (теоретические, практические, лабораторные, контрольные занятия; самостоятельная работа студентов и т.д.).

Такой широкий спектр дидактических возможностей ЭИОН делает их уникальным средством, позволяющим обеспечить высокое качество подготовки выпускников.

Таким образом, ЭИОН, реализуемые как электронные учебно-методические комплексы, становятся основной формой информационно-методического обеспечения учебного процесса.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Библиотечный фонд укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные,

справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

В соответствии с лицензионным договором №9127/22п от 29.03.2022 года на предоставление и использование электронно-библиотечной системы ООО «Ай Пи Ар Медиа» сотрудникам и обучающимся колледжа предоставлен безлимитный (1000 одновременных подключений) доступ к электронной библиотеке ЦИФРОВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ РЕСУРС IPR SMART, что позволяет полностью выполнить требования ФГОСов в части доступа обучающихся к библиотечным изданиям.

Помимо этого, каждому обучающемуся предоставлен безграничный доступ к ЭБС РовЕб.

Для использования учебной литературы при реализации программы среднего общего образования заключен договор с ЭБС АО «Просвещение» на одновременный доступ к каждому наименованию литературы 5 обучающимся.

Выводы:

1. Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой.

2. Учебный процесс обеспечен учебно-методической документацией всех видов.

3. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

4.3 Организация учебного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, рабочими учебными планами, рабочими программами и календарно-тематическими планами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и планом основных мероприятий на текущий учебный год.

Являясь организационной основой учебной деятельности участников образовательного процесса, графики учебного процесса разрабатываются в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе и по каждой форме обучения и сводятся в общий график. Графики в хронологическом порядке отражают время на теоретическое обучение, все виды практики, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

Учебный год на очном отделении начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня.

Обучение организовано в составе учебных групп. Наполняемость групп не превышает 25 человек.

Учебный процесс организуется в колледже в соответствии с расписанием занятий. Расписание занятий составляется в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

За неделю до начала семестра до обучающихся и преподавателей колледжа доводится расписание занятий и вывешивается на информационных стендах в учебных корпусах. Расписание обеспечивает плановую нагрузку в соответствии с действующими нормативами.

В колледже установлена пятидневная учебная неделя. Учебные занятия в колледже

для обучающихся очной формы обучения организованы в одну смену, парами, каждая из которых длительностью 2*45 мин с обязательным десятиминутным перерывом. Расписание учебных занятий учитывает чередование дисциплин по сложности. Отдельно составляются расписания спортивных секций, консультаций преподавателей, которые утверждаются директором. Замена расписания доводится до сведения преподавателей и обучающихся накануне. Расписание учебных занятий и его замена по очной форме обучения составлено в компьютерной версии и выставлено в открытом доступе на сайте колледжа.

Основными видами занятий в колледже согласно Уставу и локальным актам, являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная или производственная практика, подготовка выпускной квалификационной работы, другие формы учебных занятий.

Общий объем учебной нагрузки обучающихся соответствует ФГОС СПО.

Педагогическая нагрузка распределяется с учетом преемственности, утверждается директором. Приказ о педагогической нагрузке издается на начало учебного года. В ходе самообследования фактов по нарушению предельного уровня педагогической нагрузки (1440 часов) не выявлено.

Все проведенные учебные занятия и групповые консультации фиксируются в учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показывает, что в основном журналы ведутся в соответствии с Указаниями о ведении журнала учебных занятий, систематически проверяются начальником отдела по учебной работе.

Учет часов и анализ выполнения педагогической нагрузки (по преподавателям и по группам) производится ежемесячно, по завершению семестра и года.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса. Процедуры сдачи зачетов, контрольных работ, экзаменов, предусмотренных рабочими учебными планами, осуществляются за счет часов, отводимых на дисциплину.

Весь комплект документации основных профессиональных образовательных программ методически обеспечен и адаптирован к современным требованиям.

В соответствии с ФГОС СПО по учебным курсам в рабочих учебных программах предусмотрена самостоятельная работа обучающихся (далее по тексту СРС). Структурно СРС делится на две части: самостоятельная работа, организуемая преподавателем и самостоятельная работа, которую обучающийся организует по своему усмотрению, без непосредственного контроля со стороны преподавателя (подготовка к лекциям, лабораторным и практическим заданиям, зачетам, экзаменам и др.). Содержание СРС описано в рабочей программе каждого курса и направлено на расширение и углубление знаний по данному курсу. Время на выполнение СРС не превышает нормы, отведенной учебным планом на самостоятельную работу по каждому курсу.

Завершающая форма обучения (государственная итоговая аттестация) по каждой основной профессиональной образовательной программе имеет комплексное учебно-методическое обеспечение. Ежегодно по каждой выпускаемой профессии или специальности разрабатывается и утверждается Программа государственной итоговой аттестации не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в

соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных правовых актов в области образования, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших обучение по образовательной программе, является обязательной. В ходе процедуры осуществляется комплексная оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС.

По каждой образовательной программе работает отдельная государственная комиссия.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающимся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Выдача выпускникам документов об образовании проводится в торжественной обстановке. Факт получения документов об образовании государственного образца

фиксируется в специальной книге – книге выдачи дипломов.

Основу реальных компетенций в области профессиональной деятельности обучающихся закладывают практики. Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (далее – практика).

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика проводится в учебных, учебно-производственных лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем.

Таковыми предприятиями являются:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ООО «Любимый город»

ООО «Новый взгляд»

ООО «АС Консалтинг»

ООО Торговый дом «ТиКО»

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Филиал ППК «Роскадастр» по РСО-Алания

ООО «Кадастр»

38.02.07 Банковское дело

Публичное акционерное общество Банк ВТБ

ПАО «Сбербанк»

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Аппарат мировых судей РСО-Алания

УФССП РФ по РСО-Алания

Управление Судебного департамента в РСО-Алания

Отдел МВД России по Пригородному району РСО-Алания

Отдел МВД России по Кировскому району РСО-Алания

Отдел МВД России по Ардонскому району РСО-Алания

Отдел МВД России по Алагирскому району РСО-Алания

Отдел МВД России по Правобережному району РСО-Алания

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

ООО «Жираф»

ООО «Альда»
ООО «Фат-Агро»
ООО «Группа компаний «Пивоваренный дом Бавария»

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

ООО «АТК Автоматизация»
ООО «АЙТИПРО»
ООО «ТехСервис»

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Отделение Фонда пенсионного и социального страхования РФ по РСО-Алания
(ОСФР по РСО-Алания)

Отделение ПФР по РСО-Алания

Министерство труда и социального развития РСО-Алания

Аппарат мировых судей РСО-Алания

Комитет РСО-Алания по занятости населения

Аппарат Уполномоченного по правам человека в РСО-Алания

АНО «Республиканский центр правовой поддержки «Аттикус»»

Государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро РСО-Алания»

43.02.10 Туризм

ООО «Владтур»
ООО «Бюро путешествий и экскурсий»
ООО «Пегас Туристик»

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Периоды проведения практики устанавливаются колледжем самостоятельно.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Организация и руководство практикой осуществляется руководителями практики от колледжа и от организации.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем.

По результатам практики руководителями формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающийся, не прошедший практику или получивший отрицательную оценку, не допускается к прохождению государственной итоговой аттестации.

Контроль учебного процесса в колледже осуществляется в соответствии с «Положением о внутриколледжном контроле ЧПОУ «Владикавказский профессиональный колледж».

Являясь целенаправленным и тематическим, контроль охватывает все стороны образовательного процесса, учебной и методической работы. Результаты анализируются и доводятся до всего педагогического коллектива колледжа.

Выводы:

1. Учебный процесс организован в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса.
2. Требования к максимальной нагрузке обучающихся выполняются.
3. Продолжительность академического часа определена Уставом, требования выполняются, виды учебных занятий соответствуют требованиям действующего законодательства.
4. Расписание занятий по очной и заочной формам обучения составляется на соответствующий учебный период и доводятся до сведения участников образовательного процесса.
5. Промежуточные аттестации проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием экзаменов и консультаций.
6. Разработка и утверждение экзаменационных материалов для ГИА выпускников производится в соответствии с требованиями.
7. Производственная практика обеспечена учебно-программной и методической документацией, организация практики проходит на базах – производственных предприятиях на основе долгосрочных и ежегодных договоров.

4.4 Информатизация образовательного процесса

Одним из приоритетных направлений в деятельности колледжа является информатизация образовательного процесса, которая рассматривается как процесс, направленный на повышение эффективности и качества учебных занятий, и администрирования посредством применения ИКТ (информационно-коммуникативных технологий).

В колледже создано единое информационное пространство, обеспечивающее

эффективную социализацию обучающихся в условиях информационного общества.

Информационная база колледжа оснащена:

- электронной почтой;
- локальной сетью;
- выходом в Интернет;
- разработан и действует сайт.

Заключен Государственный контракт на предоставление услуг связи (Интернет) с ПАО «Ростелеком» с услугами контент - фильтрации. Скорость доступа 100 мб/с.

Для обеспечения безопасных условий доступа в сеть интернет в колледже действует система контент - фильтрации. Интернет - безопасность организуется через систему «белых списков». Доступ к запрещенным в образовательном процессе ресурсам сети для студентов и преподавателей закрыт.

В колледже ведется систематическая работа по совершенствованию условий для воспитания у обучающихся информационной культуры, расширению информационного пространства образовательного учреждения, повышению качества подготовки выпускников на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий в учебном процессе.

Общее количество персональных компьютеров в колледже - 142 единицы, в том числе используются в учебном процессе - 122 компьютера.

Во всех учебных кабинетах имеется доступ к сети Интернет, все компьютеры объединены в локальную сеть. Обучающиеся и преподаватели колледжа имеют возможность бесплатного доступа к ресурсам всемирной сети Интернет.

Студенты, обучающиеся по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) получают знания и осваивают навыки работы в программной среде «1С: Предприятие 8.2». Владение навыками работы в этих средах является важным фактором при трудоустройстве выпускников.

В соответствии со ст.16 Федерального закона «Об образовании в РФ» в ЧПОУ «ВПК» осуществляется реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно- телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под *дистанционными образовательными технологиями* (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается защита сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Формы учебной деятельности с применением ДОТ, используемые в образовательном процессе:

- лекция,

- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа.

Самостоятельная работа студентов включает следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видеолекций;
- прослушивание аудиокурсов;
- компьютерное тестирование;
- изучение учебных и методических материалов.

На сайте колледжа размещены методические рекомендации по обеспечению дистанционного обучения, пошаговые инструкции для студентов и родителей по работе с ресурсами дистанционного обучения.

Информатизация управленческого процесса в колледже построена на использовании локальных сетевых ресурсов.

Колледж имеет сайт <http://vpcol.ru>. Информация, размещенная на сайте, соответствует «Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации". На страницах сайта представлена информация об учебном заведении, его история, структура, персональный состав педагогических работников, информация об учебно-методической работе и материально-техническом обеспечении колледжа, локальные акты, отчеты, новости и др.

На сайте колледжа функционирует кнопка «для слабовидящих». В ЧПОУ «ВПК» разработаны и утверждены:

- Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
- Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам.
- Положение об официальном сайте ЧПОУ «ВПК».
- Положение об организации дистанционного обучения в Частном профессиональном образовательном учреждении «Владикавказский профессиональный колледж» на период введения ограничительных мероприятий в связи с угрозой распространения на территории Республики Северная Осетия-Алания новой коронавирусной инфекции COVID-19.
- Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Составными элементами электронной информационно-образовательной среды образовательной организации являются: электронные образовательные ресурсы:

ресурсы электронно-библиотечной системы;
электронные образовательные ресурсы информационно-коммуникационной сети
Интернет

программные и учебно-методические материалы;
электронные учебники;
информационные и методические материалы по семинарам;
обучающие компьютерные программы;
тестовые базы для оперативного тестирования и тренинга;
базы вопросов промежуточной аттестации;
тексты по спискам основной и дополнительной научной и учебной литературы и
информационно-справочные материалы - справочники, словари и т.д.

методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся;
методические материалы по проведению групповых и индивидуальных консультаций и
работе с текстами в интегральной учебной библиотеке.

Информационные технологии, программные приложения, компьютерные средства
обучения (КСО) образовательной организации:

Информационная Ровеб-технология (информационная система «Ровеб-дидактика»)
- это технология дистанционного обучения в образовательной организации, которая
расширяет возможности обучающихся рационально использовать свое время.
Информационные технологии включают следующие программные роботизированные
системы: Комбат-онлайн, Комбат-офлайн, ИР «КАСКАД», ИИР «КОП», использующие
дата-центры ИИС «Луч», расположенные на серверах образовательной организации,
которые обеспечивают образовательный процесс, поддерживают учебные занятия
различного вида и аттестации различного уровня и обслуживают сайты образовательной
организации.

Информационная система компьютерного обучения и аттестации Комбат-онлайн –
робот индивидуальных учебных процессов, работающий в режиме онлайн в сети Интернет,
с помощью которого предоставляется обучающемуся индивидуальный доступ к
электронному образовательному ресурсу, проводится аттестация по результатам занятий,
контролируется выполнение учебного плана, фиксируются результаты учебной работы для
передачи в ИР «КАСКАД».

Информационная система компьютерного обучения и аттестации Комбат-офлайн –
обеспечивает те же функции по организации учебного процесса и доступа к электронному
образовательному ресурсу, что и Комбат-онлайн, но без подключения к сети Интернет.

Информационно-интеллектуальная система компьютерной авторизации сессий,
контроля и администрирования (ИИР «КАСКАД») – робот академического
администрирования, который осуществляет следующие функции: учет предусмотренных
учебным планом всех видов, форм занятий, которые освоил обучающийся, и оценок их
результативности, допуск к текущей, промежуточной и итоговой (государственной
итоговой) аттестации; перевод с курса на курс, формирование зачетных листов, документов
об образовании и сопутствующие функции. В работе академического администрирования
формируется и зачетная книжка студента.

Интеллектуально-информационная система (ИИС) «Луч» – комплекс
интеллектуальных программных модулей, осуществляющих технологии обработки и
хранения в базах данных информации об обучающихся, которая значима для организации

образовательного процесса. ИИС «Луч» осуществляет информационное сопровождение и контроль обучения каждого обучающегося с момента зачисления до выдачи документов об образовании, электронную идентификацию обучающегося при проведении аттестационных процедур, академическое администрирование.

Электронно-библиотечная система – система доступа, обеспечивающая обучающихся учебными материалами по различным видам занятий, в том числе лекционного и семинарского типа.

Образовательная организация обеспечивает обновление и совершенствование электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов и других составных элементов электронной информационно-образовательной среды.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которой определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение и формы доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Образовательная организация реализует образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Образовательная организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Педагогические работники имеют доступ к электронной информационно-образовательной среде.

Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные информационные ресурсы и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения образовательной программы. Для этого обучающиеся должны иметь личные технические и коммуникативные средства рекомендованных параметров.

Доступ к электронной информационно-образовательной среде осуществляется:
через сеть Интернет (при достаточных параметрах канала);

При доступе к электронной информационно-образовательной среде через Интернет учебный процесс в рамках Ровеб-технологии осуществляется в «Комбат-онлайн», посредством которого организуется проведение учебных занятий.

Выводы:

1. В колледже обеспечены условия для формирования информационной культуры обучающихся.
2. Колледж оснащен достаточным количеством компьютеров, обеспечен различного вида лицензионными программными продуктами.
3. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

5. Качество подготовки специалистов

5.1 Уровень подготовки специалистов

Освоение образовательных программ сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами и календарным графиком. Формы проведения аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, итоговая контрольная работа.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания и умения обучающихся.

Содержание контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов соответствует содержанию программного материала, охватывает весь его объем (или часть объема в соответствии с программой).

Результаты промежуточных аттестаций обучающихся рассматриваются как по окончании аттестационного периода, так и по завершении периода времени, отведенного для ликвидации академических задолженностей обучающимися.

Результаты промежуточной аттестации по специальностям

Основные направления		2022 – 2023 учебный год		
Код	Наименование профессии, специальности	успеваемость %	качество %	средний балл
09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	100%	30,8 %	3,7
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	95%	34%	3,65
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	100%	25,0 %	3,41
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	100%	90%	4,0
38.02.07	Банковское дело	100%	21,3 %	3,4
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	100%	27,3 %	3,6
40.02.02	Правоохранительная деятельность	97%	18 %	3,7
Итого		99%	35,2 %	3,64

Успеваемость по колледжу за 1 семестр 2022-23 учебного года

Курс	Количество обучающихся	Успеваемость	Качество (на 4 и 5)	Количество обучающихся «2» и н/а
1 курс	55	95,7%	6	3
2 курс	50	100%	13	0
3 курс	64	98%	14	2
4 курс	23	100%	9	0
ИТОГО:	192	98,4%	42	5

В рамках самообследования проверка знаний проводилась у обучающихся всех курсов. Контроль знаний обучающихся был проведён в строгом соответствии с требованиями ФГОС СПО по каждой специальности, нормативными документами, разработанными в колледже и охватывал все циклы дисциплин.

Анализ самообследования говорит о том, что наиболее высокое качество освоения учебного материала по всем программам обеспечивает цикл общепрофессиональных дисциплин. Его показатель составляет 58,9% при доле неуспевающих 8,6%. По циклу общеобразовательных дисциплин качество составило 68,8% при доле неуспевающих 8,3%. Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин имеет 55,3% качества, при 8,9% неуспевающих. По циклу специальных дисциплин доля справившихся на «хорошо» и «отлично» составляет 70,3% при доле неуспевающих в 7,8%. Цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин показал более высокие значения по сравнению с предыдущим годом: качество 61,1% при 8,2% неуспевающих.

Таким образом, по результатам контрольных работ выявлено соответствие качества подготовки требованиям государственных образовательных стандартов, как по циклам дисциплин, так и по образовательным программам в целом.

За исследуемый период все выпускники, допущенные к процедуре ГИА, ее прошли, получив документ об образовании.

*Результаты государственной итоговой аттестации выпускников за 2022 год
(очная форма обучения)*

Специальность	Кол-во обуч-ся	Допущены к защите	Оценка за защиту диплома				
			5	4	3	2	Средний балл
Право и организация социального обеспечения	175	163	44	64	55	0	3,93
Правоохранительная деятельность	27	27	2	8	17	0	3,4
Прикладная информатика (по отраслям)	6	5	3	1	1	0	4,4
Операционная деятельность в логистике	44	44	12	12	20	0	3,82
Земельно-имущественные отношения	17	17	8	7	2	0	4,35
ИТОГО:	269	256	69	92	95	0	3,98

*Результаты государственной итоговой аттестации выпускников за 2022 год
(заочная форма обучения)*

Специальность	Кол-во обуч-ся	Допущены к защите	Оценка за защиту диплома				
			5	4	3	2	Средний балл
Право и организация социального обеспечения	28	28	4	9	15	0	3,6
Правоохранительная деятельность	12	12	3	8	1	0	4,1
Прикладная информатика (по отраслям)	16	14	4	7	3	0	4,0
Операционная деятельность в логистике	2	2	0	2	0	0	4,0
Земельно-имущественные отношения	3	3	2	1	0	0	4,7
ИТОГО:	61	59	13	27	19	0	4,0

Сравнительный анализ данных по результатам государственной итоговой аттестации выпускников позволяет говорить о качественной подготовке обучающихся. В 2022 году качество сдачи ГИА составило 69,0%, средний бал составил 4,0. По сравнению с предыдущим годом показатель качества подготовки к ГИА вырос на 8,7%.

Данные позволяют говорить о стабильных результатах государственной итоговой аттестации. Анализ отзывов предприятий и организаций о качестве подготовки выпускников колледжа показывает соответствие уровня их знаний предъявляемым требованиям.

Выводы:

1. Результаты промежуточной аттестации, результаты усвоения программного материала обучающимися, выраженные в данных мониторинга качества подготовки специалистов, данные срезов знаний в целом соответствуют друг другу, что свидетельствует об объективности оценки качества подготовки студентов.

2. Качество подготовки обучающихся и выпускников, результаты освоения основных профессиональных образовательных программ соответствуют ФГОС СПО.

3. Государственная итоговая аттестация выпускников обеспечена организационными документами, результаты государственной итоговой аттестации по каждой основной образовательной программе являются стабильно высокими.

4. Данные мониторинга свидетельствуют о востребованности выпускников, отзывы работодателей показывают высокое качество их подготовки.

5.2 Характеристика системы управления качеством обучения

Управление качеством обучения в колледже организовано в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. №800; Положением о промежуточной аттестации обучающихся ЧПОУ «Владикавказский профессиональный колледж», Порядком организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в ЧПОУ «Владикавказский профессиональный колледж», утв. Пр. № 26-Д от 25.06.2021 г., Порядком организации и проведения промежуточной

аттестации успеваемости обучающихся в ЧПОУ «Владикавказский профессиональный колледж», утв. Пр.№ 26-Д от 25.06.2021 г., Положением о порядке проведения самообследования, утв. приказом от 05.02.2019 г. № 3-д, что позволяет обеспечить выработку единых требований к организации, планированию, методическому обеспечению и реализации контроля качества подготовки обучающихся по всем циклам учебных дисциплин (модулей) учебных планов основных образовательных программ.

Система контроля качества подготовки обучающихся обеспечивает оперативное управление образовательной деятельностью, ее корректировку и осуществляется с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки обучающихся по дисциплинам (модулям) требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- уровня овладения обучающимися компетенциями, знаниями, умениями и навыками, необходимыми для будущей профессиональной деятельности;
- эффективности педагогических технологий и методов обучения, направленных на улучшение качества подготовки выпускников.

Этапами системы контроля качества обучения являются:

- входной контроль;
- контроль остаточных знаний;
- текущий контроль, в том числе рубежный контроль, итоговые семестровые оценки;
- промежуточная аттестация в форме зачета и экзамена;
- государственная итоговая аттестация;
- выборочный контроль уровня знаний.

Результаты этапов контроля с целью анализа успеваемости и качества подготовки, выработки мероприятий по повышению качества подготовки, совершенствования методики преподавания, обмена опытом работы с преподавателями обсуждаются на заседаниях ПЦК, учебно-методическом совете, педагогических советах. На основе принятых решений предпринимаются управленческие действия.

Инструментами контроля являются контрольно-измерительные материалы (тесты, контрольные письменные работы, контрольные практические работы) и контрольно-оценочные средства, разработанные преподавателями колледжа. Все контрольно-измерительные материалы и контрольно-оценочные средства составлены в соответствии с требованиями ФГОС, рассмотрены на заседаниях ПЦК и учебно-методического совета, рекомендованы к применению в учебном процессе.

Для решения задач по повышению качества подготовки обучающихся систематически проводятся: консультации в форме индивидуальной и групповой работы с обучающимися, семинары и заседания ПЦК для обсуждения и поиска результативных методик преподавания и изучения материала дисциплин, внедрение нетрадиционных форм и методов работы с целью формирования учебной мотивации.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. №800.

С целью проведения комплексной оценки соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ежегодно в колледже создаются государственные аттестационные комиссии. Персональный состав председателей ГАК по каждой

образовательной программе по представлению колледжа утверждается учредителем. Персональный состав комиссий, график работы, место заседаний определяется приказом директора. К заседанию комиссий ответственными лицами готовятся документы, необходимые для работы. Заседания протоколируются.

Содержание тематики выпускных квалификационных работ отражает их актуальность. Уровень требований, предъявляемых к выпускникам, соответствуют требованиям ФГОС. В отчетах председателей ГАК содержатся конкретные замечания и предложения по совершенствованию работы.

Подробная информация о подготовке и проведении процедуры итоговой государственной аттестации изложена в разделе 4.3 настоящего отчета.

Выводы:

1. Локальные акты и планирующие документы, регламентирующие работу по организации управления и проведению контроля качества подготовки специалистов, обеспечивают нормативной основой весь цикл управления качеством образования.
2. Формы и методы, используемые при проведении текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации позволяют обеспечить достоверную информацию о качестве образования (достижении студентами образовательного результата), мотивировать участников образовательного процесса к его улучшению и управлять качеством в зависимости от условий.
3. Государственная итоговая аттестация выпускников обеспечена нормативной базой, организована в соответствии с требованиями законодательства. Уровень требований, предъявляемый к выпускникам, не ниже требований ФГОС.

5.3 Востребованность выпускников

Трудоустройство выпускников колледжа является одним из основных показателей деятельности.

Созданная в 2021 году Служба содействия трудоустройству выпускников ЧПОУ ВПК ежемесячно проводит мониторинг трудоустройства выпускников колледжа. Данные мониторинга позволяют сделать вывод о востребованности выпускников на рынке труда, их профессиональной подготовке, соответствию требованиям работодателей.

Работа Службы строится согласно годовому плану работы, отражающему основные позиции плана работы Республиканского Центра содействия трудоустройству выпускников учреждений среднего профессионального образования.

Векторами стратегической направленности являются:

- Организация и проведение индивидуальных консультаций по вопросам самопрезентации, составления и размещения резюме.
- Содействие в организации для выпускников консультаций со специалистами по вопросам оформления самозанятости (в т.ч. регистрация в качестве индивидуальных предпринимателей; налогообложение).
- Информирование выпускников о возможности дальнейшего профессионального образования, профессиональной переподготовке с учетом меняющегося рынка труда. Выстраивание индивидуальной образовательной траектории.
- Участие в региональной акции «Работаю в Осетии»: организация и проведение

мероприятий, направленных на популяризацию профессий и специальностей, востребованных экономикой региона; организация и проведение профориентационных мероприятий для выпускников школ.

- Участие в «Ярмарках вакансий»

- Формирование, размещение на сайте колледжа (страница «Трудоустройство»), в официальных группах социальных сетей банка вакансий для выпускников и других ресурсах колледжа.

- Актуализация банка вакансий для выпускников (на регулярной основе).

- Информирование выпускников о ситуации на рынке труда, наличии вакансий в предприятиях отрасли (знакомство с банком вакансий на сайте колледжа; сайтами «Работа в России» и другими агрегаторами вакансий)

- Организации телефонной горячей линии по вопросам трудоустройства.

- Поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями.

- Организация и проведение консультаций по созданию индивидуального перспективного плана профессионального развития выпускников

- Организация и проведение встреч обучающихся выпускных групп, выпускников с представителями органов исполнительной власти, служб занятости населения, Социального фонда России, социальными партнерами (работодателями) по вопросам трудоустройства.

- Организация и проведение встреч обучающихся выпускных групп, выпускников с состоявшимися профессионалами.

- Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие предпринимательских навыков и компетенций студентов выпускных групп, выпускников.

- Организация временной занятости студентов, в том числе в летний период.

- Проведение экскурсий на предприятиях для обучающихся и выпускников.

В режиме ежедневного обновления функционирует страничка Службы содействия трудоустройству выпускников на официальном сайте колледжа.

На сегодняшний день заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся колледжа с 33 организациями – социальными партнерами колледжа, представляющими реальные секторы экономики, предоставляющие места для прохождения всех видов практики.

Наиболее крупные из них: ООО Торговый дом «ТиКО», Филиал ППК «Роскадастр» по РСО-Алания, ПАО «Сбербанк», Аппарат мировых судей РСО-Алания, УФССП РФ по РСО-Алания, Управление Судебного департамента в РСО-Алания, ООО «Группа компаний «Пивоваренный дом Бавария», Отделение Фонда пенсионного и социального страхования РФ по РСО-Алания (ОСФР по РСО-Алания), Министерство труда и социального развития РСО-Алания, ООО «Бюро путешествий и экскурсий».

По итогам прохождения практики, а также во время ее прохождения, работодатели предоставляют рабочие места.

Распределение выпускников 2022 года по каналам занятости предоставлено в таблице:

Код	Наименование специальности	Выпуск всего	Трудоустроено	ИП, самозанятые	Продолжили обучение	Служба в РА	Служба по контракту	Отпуск по уходу за ребенком	Не занятые
09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	19	3	1	11	3	0	1	0
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	20	3	2	12	2	0	1	0
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	46	7	3	28	4	2	2	0
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	208	24	9	124	19	24	8	0
40.02.02	Правоохранительная деятельность	39	3	2	23	4	4	3	0
ВСЕГО:		332	40	17	198	32	30	15	0

Таким образом, общий процент занятости составляет - 64,8%

6. Воспитательная работа

В соответствии с положениями Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» основные профессиональные образовательные программы, в том числе образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательные программы СПО), с 1 сентября 2021 года должны включать в себя рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые разрабатываются на основе примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

6.1 Нормативная база

В колледже сформировалась определенная система организации воспитательной работы, позволяющая формировать гармонично развитую личность обучающегося, обладающего чувством патриотизма, высокой гражданской ответственностью, профессиональными качествами и компетентностью в избранной профессии или специальности.

Воспитательная работа в колледже ведется в соответствии с нормативно-правовой базой:

- "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

- "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990)

- Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 N 124-ФЗ (в ред. от 29.12.2022 г.)

- Федеральный закон "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" от 21.12.1996 N 159-ФЗ (ред. от

14.07.2022).

Деятельность ЧПОУ «Владикавказский профессиональный колледж» по профилактике правонарушений среди обучающихся осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 21.11.2022)

- Федеральный закон "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 29.12.2022)

- Приказ Минобразования РФ от 22.10.1999 N 636 "Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации"

- Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 17 октября 2014 года N 350 "Об утверждении порядка создания и использования единого республиканского банка данных о несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально опасном положении"

- Закон Республики Северная Осетия-Алания от 15 июля 2009 года N 30-РЗ "О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Северная Осетия-Алания"

- "Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 - 2023 годы" (утв. Президентом РФ 28.12.2018 N Пр-2665)

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22 марта 2017 года N 520-р "Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года и плана мероприятий на 2021-2025 годы по ее реализации"(с изм. на 18 марта 2021 года)

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2021 года N 1058-р "О комплексе мер до 2025 года по совершенствованию системы профилактики суицида среди несовершеннолетних"

- Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 27 ноября 2018 г. № 375 "О Государственной программе Республики Северная Осетия-Алания «Развитие межнациональных отношений в Республике Северная Осетия-Алания» на 2019-2025 годы"(в ред. от 29.07.2021 г.)

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»,

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2946-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»

- Примерная программа воспитания для образовательных организаций общего образования, разработанная Институтом стратегии развития образования Российской академии образования и внедряемая в целях решения задач Указа Президента РФ от 7 мая 2018 г.

6.2 Наличие программы воспитательной работы

В колледже разработана Программа воспитания и социализации обучающихся ЧПОУ ВПК на 2022 – 2023 учебный год, утвержденная приказом от 30.06.2022 г. №28-Д

Цель Программы: воспитание личности, формирование конкурентоспособной, социально и профессионально мобильной личности, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и межличностного взаимодействия и способной обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом.

Задачи программы: формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей; патриотическое, физическое, интеллектуальное и духовное развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности; формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально адаптированной личности; воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной и региональной принадлежности, взглядов, мировоззрения и поведения.

Главная задача в воспитательной работе с обучающимися – создание условий для развития личности и реализации ее творческой активности, развитие воспитательной среды и воспитательной системы, формирование духовно-нравственных компетенций современной молодежи, психолого-педагогическое и здоровьесберегающее сопровождение воспитательного процесса. Цели, задачи и принципы воспитания находят свою практическую реализацию в содержании основных направлений воспитательной деятельности колледжа:

1. Гражданско-патриотическое воспитание.
2. Культуротворческое и духовно-нравственное воспитание.
3. Физическое воспитание. Формирование культуры здоровья.
4. Правовое воспитание.

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика суицидного поведения, культура безопасности.

5. Профессионально-трудовое воспитание.
6. Самоуправление.

Данные направления реализовались как в учебном, так и в воспитательном процессе.

Мероприятия, согласно плану работы, отражали все основные направления воспитания.

В связи с введением в действие с 01.09.2020 г. Федерального закона от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», в ЧПОУ ВПК в 2022 году реализовывались рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы по следующим образовательным программам:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- 43.02.10 Туризм;

- 38.02.07 Банковское дело;
- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
- 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

6.3 Система планирования воспитательной работы

Воспитательную работу в колледже проводят администрация колледжа, кураторы групп, преподаватели. Координирует работу заместитель директора по воспитательной работе.

В колледже существует система планирования воспитательной работы. Ежегодно составляются:

- перспективный план воспитательной работы;
- план физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- план проведения общеколледжных мероприятий;
- план работы Студенческого Совета;
- план работы Совета профилактики.

Ежемесячно составляются:

- план воспитательной работы;
- план воспитательной работы в группах;
- планы работы педагога-психолога.

Разработан комплекс мер по профилактике безнадзорности и правонарушений, обучающихся ЧПОУ ВПК на 2022 - 2023 годы, утвержденный приказом ЧПОУ ВПК №34-Д от 30.08.2022 г.

Разработан Комплекс мер по профилактике суицидального поведения обучающихся на 2022-2023 годы, утвержденный приказом ЧПОУ ВПК № 3/1-Д от 18.01.2022 г.

- План мероприятий антинаркотической направленности среди обучающихся ЧПОУ ВПК.

6.4. Студенческое самоуправление

С 2020 года в колледже создан и работает орган студенческого самоуправления - студенческий Совет.

Основная цель работы органов студенческого самоуправления – студенческого Совета – формирование у обучающихся готовности и способности выполнять систему социальных ролей человека. Ученическое самоуправление обеспечивает возможность каждому студенту принимать участие в организаторской деятельности. Это помогает сделать процесс воспитания в колледже поистине демократическим, открытым, гуманистическим.

В 2022 году численность обучающихся, задействованных в органе студенческого самоуправления, составила 15 человек.

Ежегодно состав студенческого Совета обновляется. В целях привлечения студентов к досуговой деятельности, в сентябре было проведено анкетирование среди обучающихся 1-х и 2-х курсов. Все члены Совета являются активными участниками проводимых в колледже мероприятий. В 2022 году было проведено 10 заседаний студенческого Совета, на которых рассматривались вопросы согласования нормативных актов, распределение обязанностей в Совете, составление планов работы и др. Совместно со студентами осуществлялась подготовка к мероприятиям. Работа студенческого самоуправления строилась так, чтобы каждый обучающийся мог попробовать себя в разных сферах деятельности, почувствовал успешность и в конечном итоге проявил себя инициатором в

организации и проведении общественно значимых дел и инициатив.

В течение года члены студенческого Совета колледжа были организаторами и участниками многих мероприятий:

- акция «Живая цепь»;
- встреча с политическим деятелем В.И. Соболевым;
- онлайн-конкурс «Мистер и Мисс-Осень»;
- акция «Внимательный участник дорожного движения»;
- «День учителя»;
- празднования 163-летия К.Л. Хетагурова;
- «День матери»;
- республиканский фестиваль «Мое будущее»;
- видеопоздравление «День Святого Валентина»;
- флешмоб «Ласточка солдату»;
- студенческий лекторий «Татьянин день»;
- Всероссийская акция «Родные языки»;
- Всероссийская акция «Широкая Масленица»;
- субботник

6.5. Взаимодействие с органами и учреждениями муниципальной системы профилактики

Воспитательная работа и профилактическая деятельность в ЧПОУ ВПК проводится на межведомственном уровне, во взаимодействии со специалистами органов, учреждений и организаций муниципальной системы профилактики: - МО МВД России по г. Владикавказ; - Прокуратура г. Владикавказ; - Отдел по культуре и делам молодежи г. Владикавказ;

Работа по профилактике правонарушений строится во взаимодействии с органами, учреждениями и организациями муниципальной системы профилактики. В 2022 году в колледже были разработаны и реализовывались:

- План совместных мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма ЧПОУ ВПК и ОГИБДД МО МВД России по РСО-А;
- План совместных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ЧПОУ ВПК и МО МВД России по РСО-А;
- План совместных мероприятий ЧПОУ ВПК с КДН и ЗП муниципального образования Промышленного района по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся по РСО-А.;

Участники объединения активно участвовали в содействии сотрудникам МО МВД России по РСО-А по г. Владикавказ в обеспечении общественного порядка при проведении массовых мероприятий.

6.6. Формы и методы воспитательной работы

Воспитательная работа в колледже проводится различными методами и в различных формах, это:

- праздники;
- концертные программы;
- конкурсы;

- акции;
- музыкальные композиции;
- классные часы;
- творческие встречи,
- интеллектуальные игры.

Многие мероприятия являются традиционными, есть и инновационные формы работы. Работа проводится в тесном взаимодействии с муниципальными учреждениями культуры, учреждениями образования, учреждениями дополнительного образования, социальной защитой населения.

Особый акцент в воспитательной работе делается на усиление патриотического, гражданского, духовно-нравственного воспитания обучающихся.

В работе по реализации мероприятий, направленных на духовно - нравственное и патриотическое воспитание детей и молодёжи, администрация колледжа тесно взаимодействует с городскими общественными организациями: «Совет ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов г. Владикавказ», «Дети Великой Отечественной войны».

В течение 2022 года в колледже были проведены:

- Классные часы:

«Молодежь против террора», «Профилактика вредных привычек», «Мы выбираем толерантность», «Правила дорожного движения», «Терроризм и его последствия», «Этика поведения в колледже», «Путешествие по дорогам жизни творчества гениального осетинского поэта», «Человек среди людей», «День отказа от курения!», «Права человека», «Совість – Мерило нравственности», «Трудовые права молодежи», «Роль знаний, и умений и навыков в приобретении профессии», «Человек и характер», «Толерантность – путь к миру», «Сообща, где торгуют смертью».

- Организованы просмотры документальных видеofilмов патриотической направленности, предоставленных некоммерческим фондом поддержки сотрудников и пенсионеров ФСБ «Щит» в рамках проекта «Потомки помнят» и документального фильма «Солдаты Победы».

- В июне проведен праздник «Выпускной - 2022».

- В сентябре проведена торжественная линейка, посвященная началу учебного года.

- В октябре подготовлено музыкально-поэтическое поздравление с Днем учителя.

- В ноябре приняли участие в общероссийской акции #МЫВМЕСТЕ. В рамках данного проекта был организован сбор гуманитарной помощи, военнослужащим, участникам специальной военной операции.

Обучающиеся колледжа активно участвуют в спартакиаде по теннису.

В колледже проводилась большая работа по профилактике и предупреждению правонарушений обучающихся во взаимодействии с органами и учреждениями муниципальной системы профилактики. Профилактическая работа включает в себя: индивидуальные беседы, классные часы, круглые столы и диспуты, встречи со специалистами органов и учреждений системы профилактики (ОВД, КДНиЗП, наркоконтроль, УИИ, прокуратура, управление образования, органы здравоохранения, культуры, социальной защиты населения).

В ЧПОУ ВПК в 2022 году было проведено 19 мероприятий антинаркотической

направленности в целях предупреждения распространения наркомании среди молодёжи, профилактики употребления подростками наркотиков и новых потенциально опасных психоактивных веществ, формирования негативного отношения к наркопотреблению, популяризации здорового образа жизни.

В течение 2022 года студенты колледжа приняли участие в следующих профилактических операциях и акциях:

1. Всероссийская антинаркотическая акция «Сообща, где торгуют смертью».
2. Широкомасштабная акция «Стоп ВИЧ/СПИД», приуроченная к Всемирному дню борьбы со СПИДом.
3. Месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни.
4. Правовой Месячник (Дни профилактики в образовательных организациях).
5. Комплексная межведомственная профилактическая операция «Подросток».
6. Акции «Мы за здоровый образ жизни», «Бросай курить», «Колледж – территория без наркотиков».
8. Межведомственная оперативно-профилактическая операция «Дети России – 2022».
9. Межведомственная профилактическая акция «Детство без табака».

В целях организации психолого-педагогической работы, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, а также профилактики потребления наркотических средств в колледже в 2022 году было проведено социально-психологическое тестирование на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Участниками тестирования стали обучающиеся 1–2-х курсов. Данные категории обучающихся выделены в силу возрастных особенностей старшего подросткового и раннего юношеского возраста, которые связаны с повышенным стремлением к рискованному поведению, поиску новых впечатлений, зависимости от группы сверстников. По результатам социально-психологического тестирования выделена группа риска для проведения дальнейшей профилактической работы.

В колледже работает Совет профилактики, который проводит профилактическую работу с обучающимися, склонными к правонарушениям, рассматривает материалы по фактам различных правонарушений обучающихся и принимает к ним меры воздействия. В колледже работает служба по примирению, в состав которой входят педагог-психолог, обучающиеся, социальные педагоги. Служба проводит работу по профилактике правонарушений и преступности несовершеннолетних, предупреждению конфликтов среди обучающихся, педагогов и обучающихся.

6.7. Результаты участия обучающихся в мероприятиях

Обучающиеся колледжа в 2022 году принимали участие в мероприятиях разного уровня.

№	Мероприятие	Результат
1	I этап VI Всероссийского героико-патриотического фестиваля «Звезда Спасения».	1 место

2	Всероссийский конкурс исследовательских работ «Отечество».	3 место
3	Студенческая Весна Алания-2022 Номинации: -Инструментальное исполнение - Рэп Соло -Бит-Бокс	2 место 2 место 2 место
4	VII Международный конкурс научных, методических и творческих работ «Родина: Патриотизм, Гражданственность, Толерантность».	3 место
5	Республиканский конкурс «Люблю свой район».	участие
6	Кубок Ставропольского края по тайскому боксу.	1 место
7	Всероссийский онлайн-конкурс эссе «75 строк о Победе».	Участие
8	II этап VI Всероссийского героико-патриотического фестиваля «Звезда Спасения».	1 место
9	Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант».	Сертификат
10	Всероссийский флешмоб, посвященный Дню СПО-2022	Сертификат
11	Всероссийский правовой диктант	Сертификат
12	Всероссийская акция на знание Конституции РФ.	Сертификат

6.8. Система мониторинга воспитательной работы

В колледже разработана система мониторинга воспитательной работы, целью которого является выявление способности воспитательной системы колледжа содействовать развитию личности обучающегося.

Система мониторинга воспитательной работы колледжа включает:

1. Разработка планов работы и анализ отчетов о проделанной работе: педагога - психолога, совета профилактики, совета самоуправления.

2. Изучение состояния воспитания путем непосредственного наблюдения за ним: посещение классных часов, мероприятий.

3. Психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса, включающее: посещение и анализ проводимых мероприятий, адаптацию обучающихся, работу по профилактике употребления алкоголя и психоактивных веществ среди обучающихся, работу по профилактике безнадзорности и правонарушений, диагностику подростков группы риска развития кризисных состояний, сирот и группы суицидального риска, психологическое сопровождение обучающихся с эмоционально-волевыми проблемами и трудностями взаимоотношений со сверстниками.

В ходе проведения с 10 по 31 октября 2022 года профилактической операции «Занятость» было установлено, что 54% обучающихся колледжа имеют организованный досуг, из них 30% заняты в кружках и спортивных объединениях.

6.9. Количество обучающихся, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики, в образовательном учреждении, в т.ч. детей – сирот; причины постановки на учет

На 01.01.2022 г. на учете в органах и учреждениях системы профилактики состоял 1 несовершеннолетний за распитие спиртных напитков.

В ходе реализации плана совместных мероприятий с КДН и ЗП ежеквартально проводятся сверки по несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учёте и семьям, находящимся в социально-опасном положении.

В колледже работает Совет профилактики правонарушений. Заседания Совета проводятся ежемесячно, на них рассматриваются материалы по фактам уклонения от обучения, нарушения студентами Устава образовательного учреждения, правил поведения для обучающихся.

6.10. Динамика правонарушений и преступлений

Год	Количество состоящих на учёте в органах и учреждениях системы профилактики	Количество преступлений, совершенных обучающимися, число участников	Количество состоящих на внутриколледжном контроле
2020	0	0	0
2021	0	0	0
2022	1	1	1

Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися ЧПОУ ВПК осуществляется специалистами колледжа комплексно: заместителем директора воспитательной работе, педагогом-психологом, куратором.

Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними обучающимися, состоящими на профилактическом учёте, проводится согласно межведомственной программе сопровождения несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении.

Профилактическая работа (педагогическая, индивидуально-контрольная, правовая, психолого-реабилитационная), проводится с обучающимися специалистами колледжа совместно со специалистами органов и учреждений муниципальной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Выводы:

1. Структура и система организации воспитательной работы является оптимальной и отвечает актуальным задачам образовательного процесса колледжа.
2. Действующая нормативная и методическая база позволяют специалистам колледжа эффективно и результативно реализовывать задачи воспитательного процесса.

7. Условия реализации профессиональных образовательных программ

7.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, позволяющим обеспечить достаточно высокий уровень профессиональной подготовки специалистов.

Общая численность педагогических работников, привлекаемых к реализации основных образовательных программ

Численность педагогических работников	91 чел.
Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в общей численности педагогических работников	6 чел. / 6.6%
Доля педагогических работников с ученой степенью в общей численности педагогических работников	57 чел./62.6%
Доля педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	91 чел./100%

Отбор кандидатур преподавателей проводится путем собеседования с руководителем и ведущими специалистами колледжа. При отборе учитываются следующие показатели:

- профессиональная подготовка;
- опыт практической работы по специальности;
- дисциплинированность и исполнительность;
- инициативность.

У 100% преподавателей базовое образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин по всем основным образовательным программам, что положительным образом сказывается на подготовке выпускников.

Целью повышения квалификации педагогических кадров является обновление их теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в три года.

К видам дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов относятся:

- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- стажировка.

В колледже чаще всего используются такие формы развития персонала как повышение квалификации, вебинары. Обучение специалистов проводится, исходя из диагностики уровня квалификации и педагогического мастерства преподавателей, информационных потребностей в нормативно-правовой документации, знаний в области педагогики, методики, психологии, а также перспектив развития.

Этапы построения системы обучения педагогических кадров:

- определение целей и задач обучения;
- определение потребностей в обучении;
- составление заявок на обучение;
- разработка плана обучения на конкретный период и выбор обучающей организации;
- формирование бюджета обучения;
- организация обучения.

Планирование обучения осуществляется в соответствии с федеральными и локальными нормативными актами.

Ежегодно, согласно графику повышения квалификации, педагогические работники колледжа повышают свой профессиональный уровень.

В колледже практикуется участие в информационных семинарах, проводимых для руководящих и педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования Министерством образования и науки РСО-А. Также используется практика проведения стажировок преподавателей на производстве с целью закрепления профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировки осуществляются в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности.

В 2022 году повышении квалификации кадров прошли 16 педагогических работников колледжа, что составляет 16, 5 %.

Выводы:

Количественный и качественный состав штатных работников, внутренних и внешних совместителей позволяет в полном объеме реализовывать основные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС.

7.2. Экспериментальная, учебно-исследовательская деятельность

Основной базой для организации и проведения исследовательской работы обучающихся являются предметные (цикловые) комиссии, учебные кабинеты и лаборатории.

Предметные (цикловые) комиссии разрабатывают и утверждают документацию по исследовательской работе обучающихся в учебном процессе:

- тематику индивидуальных заданий;
- перечень практических и лабораторных работ с элементами исследований;
- тематику индивидуальных заданий с элементами исследовательского характера на период производственной и преддипломной практики.

Характер исследовательской работы обучающихся определяется тематикой и спецификой работы предметных (цикловых) комиссий и включает в себя:

- экспериментальные работы;
- теоретические работы;
- реферативные работы,
- изучение истории деятельности и трудов основоположников отраслей наук и

производства.

Результаты исследований обучающихся оформляются в виде докладов и сообщений, отчетов, мультимедийных презентаций, с которыми авторы выступают на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, на научно-практических конференциях в колледже и регионе.

В 2022 году в колледже традиционно прошла научно-практическая конференция обучающихся и молодых педагогов «Молодежь и наука» по различным номинациям.

В рамках конференции работали 4 секции: «Юриспруденция», «Экономика и менеджмент», «Естественные науки», «Гуманитарные науки».

Участники конференции защищали свои исследовательские работы и практические проекты. Всего было представлено 30 исследовательских работ.

Защита представленных работ свидетельствует о высоком уровне сформированности языковых, речевых и социокультурных умений и навыков студентов, об умении логично и доказательно представлять свою работу на публику, точно и аргументированно отвечать на вопросы, обосновывая свои ответы.

По итогам конференции все победители и призеры получили грамоты, а участники - сертификаты.

Победители и призеры научно-практической конференции принимали участие в региональных и всероссийских конференциях. Например,

С 28 февраля по 07 марта 2022 года преподаватель колледжа Касабиева М.Ю. приняла участие в Международной научной конференции «Modern Scientific Potential», проходившей в г. Шеффилд (Великобритания) (сертификат участника);

3 марта 2022 года Касабиева М. получила диплом III степени Международного конкурса научных, методических и творческих работ «Родина: общество, безопасность, экология».

7 апреля 2023 года Тибилова Элина приняла участие в VI Всероссийском героико-патриотическом фестивале детского и юношеского творчества «Звезда спасения» (диплом победителя) (научный руководитель Касабиева М.Ю.).

21 апреля 2022 г. Тибилова Элина стала победителем Всероссийского конкурса исследовательских работ «Отечество» (научный руководитель Касабиева М.Ю.).

22 апреля 2022 г. Касабиева М.Ю. стала победителем (диплом I степени) Всероссийского конкурса методических материалов.

В мае 2022 года Кокаева Зарина заняла III место в VII Международном конкурсе научных работ «Родина: патриотизм, гражданственность, толерантность», проходившем в г. Кирове.

В июне 2022 года Касабиева Мадина приняла участие в III Всероссийской научно-практической конференции «Наставничество для профессионалов будущего», проходившей в Томской области,

Одним из направлений научно-исследовательской, творческой деятельности обучающихся и преподавателей является внеклассная работа по специальностям и учебным дисциплинам, участие в олимпиадах, конкурсах различного уровня.

Так, с 3 по 8 ноября 2022 года студенты колледжа приняли участие в Большом этнографическом диктанте.

В октябре 2022 года приняли участие во Всероссийском студенческом флешмобе, посвященном Дню СПО.

5 декабря 2022 года все студенты колледжа приняли участие во Всероссийском правовом диктанте.

7 декабря 2022 года Касабиева М.Ю. приняла участие во Всероссийском конкурсе лучших практик наставничества (сертификат).

12 декабря 2022 года студенты колледжа приняли участие в VII Всероссийской акции на знание Конституции Российской Федерации.

Весной и осенью 2022 году студенты колледжа под руководством преподавателя Гергаевой З.В. приняли участие в проведении онлайн-уроков финансовой грамотности, организованных Центральным банком Российской Федерации.

В рамках проекта студенты приняли участие в 19 онлайн-уроках по финансовой грамотности. Проект «Онлайн-уроки финансовой грамотности» помогает студентам получить равный доступ к финансовым знаниям, предоставляет возможность «живого» общения с профессионалами финансового рынка, способствует формированию принципов ответственного и грамотного подхода к принятию финансовых решений.

Эксперты рассказывают обучающимся о личном финансовом планировании, инвестировании, страховании, преимуществах использования банковских карт.

Особое внимание уделяется правилам безопасности на финансовом рынке и защите прав потребителей финансовых услуг.

Непосредственное руководство исследовательской работой обучающихся осуществляется учебно-методическим советом, председателями предметных (цикловых) комиссий, преподавателями.

Научно-исследовательские проекты и творческие работы обучающиеся защищают также на конференциях во время проведения предметных декад в колледже.

В сентябре 2022 года в колледже прошли Всероссийские проверочные работы (ВПР). ВПР написали студенты первых курсов, которые поступили в колледж после 9-х классов, а также студенты, которые завершили обучение по общеобразовательным предметам в колледже.

Будущие специалисты среднего звена написали две работы — метапредметную и профильную. Всего участниками ВПР стали 132 студента.

Выводы:

Порядок организации и проведения учебно-исследовательской и творческой работы обучающихся достаточны для подготовки квалифицированных специалистов и развития их творческих способностей.

7.3. Методическая работа

План методической работы в колледже разрабатывается на основе перспективной программы повышения профессиональной компетентности педагогических работников и диагностики запросов преподавателей. С целью обеспечения всех аспектов качества учебного процесса определена система организации методической работы, которая обусловлена структурой учебно-методической части: учебно-методический совет, методический кабинет, 4 предметных (цикловых) комиссии. Все штатные преподаватели, а также работники колледжа, выполняющие учебную нагрузку, включены в состав структурных подразделений, они имеют индивидуальные планы методической работы, о

выполнении которых отчитываются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий.

Все аспекты методической работы в колледже координируются учебно-методическим советом, на заседаниях которого рассматриваются:

- вопросы анализа состояния, эффективности и планирования методической работы в колледже;
- проекты нормативных документов по организации учебно-методической работы;
- вопросы организации работы по разработке основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения;
- презентации портфолио аттестующихся педагогических работников;
- вопросы подготовки к участию в зональных, региональных, Всероссийских конкурсах, конференциях, олимпиадах, чемпионатах;
- вопросы о порядке аттестации педагогических работников;
- вопросы о повышении квалификации педагогических работников;
- вопросы организации и проведения профессиональных конкурсов педагогических работников;
- вопросы разработки фондов оценочных средств.

Решения, принятые на учебно-методическом совете, закладываются в основу управленческих решений и служат основанием для организации работы в структурных подразделениях колледжа.

Методическая работа в 2022 году была организована в соответствии с единой методической темой «Формирование готовности выпускников колледжа к успешной профессиональной деятельности в условиях современного рынка труда» и направлена на выполнение поставленных задач:

- продолжить создание условий для развития профессиональных компетенций педагогов с учетом профессионального стандарта педагога и особенностей работы с различными категориями обучающихся;
- осуществлять систематическое знакомство педагогических работников с достижениями в области психологии и педагогики, а также соответствующей отрасли педагогических знаний, которая составляет основу преподаваемой учебной дисциплины (курса), нормативно-правовой базой в сфере образования;
- осуществлять работу по повышению профессионального уровня подготовки педагогических работников;
- способствовать формированию основ научно-исследовательской деятельности обучающихся;
- стимулировать развитие научно-исследовательской, опытно-экспериментальной, инновационной работы педагогических сотрудников колледжа, способствующей реализации в образовательном процессе ФГОС нового поколения;
- содействовать участию профессиональной образовательной организации в инновационных проектах в сфере среднего профессионального образования;
- участвовать в работе республиканских методических профессиональных объединений преподавателей ОУ СПО по циклам дисциплин (группам специальностей) Республики Северная Осетия-Алания; в работе муниципальных методических объединений педагогов;
- формировать методическое обеспечение процедур промежуточной, итоговой аттестации, проведения квалификационных экзаменов, экзаменов по профессиональным

модулям в соответствии с процедурами WorldSkills;

- создание условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа на базе методического кабинета осуществляется по следующим направлениям:

- работа с педагогическими кадрами;
- методическое обеспечение профессионального образования;
- совершенствование содержания, методов и средств обучения;
- внеурочная и учебно-исследовательская деятельность обучающихся.

Главным направлением деятельности коллектива является разработка и оформление документации по переходу на федеральные государственные образовательные стандарты востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования (ТОП – 50). Поэтому в своей работе преподаватели значительное внимание уделяли разработке рабочих программ, контрольно-оценочных средств, методических указаний для внеаудиторной самостоятельной работы, методических указаний по выполнению контрольных и квалификационных работ.

Среди разнообразных форм индивидуальной и коллективной методической работы в колледже важное место занимают единые методические дни, в подготовке и проведении которых сложилась определенная система, в которой обязательными являются теоретическое изучение вопроса, открытые внеклассные занятия, самоанализ и их анализ, разработка рекомендаций. Единые методические дни проводятся с целью обеспечения творческой деятельности, совершенствования педагогического мастерства педагогов, анализа и обобщения деятельности каждого работника и педагогического коллектива в целом.

Методистом колледжа систематически ведется разъяснительная работа по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, контрольно-оценочных средств. Оказывается методическая и консультационная помощь в процессе подготовки аттестационных материалов. Педагогический коллектив систематически получает информацию о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, о нормативно-правовых документах, определяющих деятельность образовательного учреждения.

Подготовка и участие педагогов колледжа в традиционном Республиканском методическом фестивале являются мощным стимулом к творческой деятельности педагогических работников по реализации своего научно-методического потенциала, позволяют осуществлять системное совершенствование комплексного методического обеспечения образовательного процесса.

В апреле 2022 г. преподаватель Касабиева М.Ю. приняла участие в республиканском этапе XIX Всероссийского конкурса методических материалов в номинации «Методические рекомендации по организации внеурочной деятельности», где стала лауреатом I степени.

Основной целью конкурса являлось выявление талантливых и инициативных педагогических работников профессиональных образовательных организаций Республики Северная Осетия-Алания.

Конкурс способствовал повышению профессиональной компетентности педагогов, развитию готовности к внедрению новых технологий, совершенствованию инновационной

деятельности в повышении качества образования.

В феврале 2023 г. преподаватель Касабиева М.Ю. приняла участие в республиканском этапе XX Всероссийского конкурса методических материалов в номинации «Методические рекомендации по организации внеурочной деятельности», где стала лауреатом I степени.

Повышению профессионального мастерства, обобщению и представлению положительного опыта деятельности педагогических работников способствуют научно-практические семинары, проводимые в колледже. Большой интерес вызвал научно-практический семинар по теме «Развитие профессиональной компетентности педагогов по организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся», который прошел 20.01.2022 г.

Методист колледжа способствует реализации поставленных задач методической работы, систематически работает над повышением педагогического мастерства и инновационной культуры преподавателей, внедрением в учебный процесс новых эффективных педагогических технологий, направленных на качественную подготовку конкурентоспособных, востребованных на рынке труда специалистов.

Преподаватели используют такие эффективные педагогические технологии, как педагогические технологии на основе личностной ориентации педагогического процесса (педагогика сотрудничества), педагогическая технология на основе активизации и интенсификации деятельности обучающихся (игровые технологии, проблемные технологии), педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса (технология уровневой дифференциации, технология полного усвоения материала, групповые технологии), технология критического мышления, кейс – технологии, «Портфолио», метод проектов, информационно-коммуникационные технологии и другие. Владение преподавателями современными образовательными технологиями наблюдается при обобщении и представлении опыта работы на коллективных методических мероприятиях.

Под руководством методиста преподавателями разработаны методические рекомендации для обучающихся по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы, по разработке и оформлению презентаций, по выполнению учебно-исследовательской работы и другие.

Оказание организационно-методической и консультативной помощи педагогам и обучающимся в процессе научно-исследовательской деятельности и подготовке материалов к участию в мероприятиях конкурсного характера остается одним из приоритетных направлений в деятельности методиста, председателей ПЦК.

Педагогические работники колледжа принимают участие в различных конкурсах международного, Всероссийского, республиканского уровней, где показывают активность и результативность, а также делятся опытом работы.

<i>Мероприятие</i>	<i>Результат</i>
Онлайн-неделя методических семинаров Всероссийского чемпионата по финансовой грамотности.	20 сертификатов

Педагогическое тестирование по теме «Основы работы по профилактике негативных проявлений в поведении подростков: буллинг».	Касабиева М.Ю. – сертификат участника.
Всероссийский конкурс «Методическая работа»	Касабиева М.Ю. – 3 место. Конкурсная работа: «Дидактические материалы по краеведческой работе «Копилка юного краеведа» (для детей 6-7 лет)
Международный проект для учителей «Инфоурок».	Касабиева М.Ю. – свидетельство о публикации презентаций по теме: «История правописаний осетинских фамилий»
Международная научно-практическая конференция (г. Шеффилд, Великобритания)	Касабиева М.Ю., Цогоева Л.Т. – публикация на тему: «Использование произведений родной (осетинской) литературы в воспитании подрастающего поколения»
III Всероссийская научно-практическая конференция «Наставничество для профессионалов будущего»	Касабиева М.Ю. – сертификат участника
Всероссийский конкурс лучших практик наставничества	Касабиева М.Ю. – сертификат участника
Республиканский этап XIX Всероссийского конкурса методических материалов в номинации «Методические рекомендации по организации внеурочной деятельности»	Касабиева М.Ю. – диплом I степени
Всероссийская акция «Родные языки народов России», приуроченная к Международному дню родных языков и направленная на популяризацию изучения и сохранения родных языков народов Российской Федерации	Касабиева М.Ю. – сертификат участника
I этап VI Всероссийского героико-патриотического фестиваля «Звезда Спасения».	Диплом 1 степени
Всероссийский конкурс исследовательских работ «Отечество».	Диплом 3 степени
VII Международный конкурс научных, методических и творческих работ «Родина: Патриотизм, Гражданственность, Толерантность».	Диплом 3 степени
Республиканский этап XX Всероссийского конкурса методических материалов в номинации «Методические рекомендации по	Касабиева М.Ю. – диплом I степени

организации внеурочной деятельности»	
Республиканский конкурс «Люблю свой район».	Сертификаты участников
Всероссийский онлайн- конкурс эссе «75 строк о Победе».	Касабиева М.Ю. – Сертификат участника
II этап VI Всероссийского героико-патриотического фестиваля «Звезда Спасения».	диплом I степени
Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант».	Сертификаты участников
Всероссийский правовой диктант	Сертификаты участников
Всероссийская акция на знание Конституции РФ.	Сертификаты участников
Республиканский этап Всероссийской олимпиада по Праву	Худиева В.Р. – Диплом 3 степени
Республиканский этап Всероссийской олимпиада по ОБЖ	Камболова А.А – Диплом 3 степени
Республиканский этап Всероссийской олимпиада по Истории	Джигкаева Л.Э. – Диплом 1 степени Никифорида Д.О. – Диплом 2 степени Ревазов З.А. – Диплом 3 степени Газзаева А.К. – Диплом 3 степени

Основными формами методического взаимодействия с начинающими преподавателями являются:

- круглый стол с участием начинающих преподавателей, председателями ПЦК, на котором определяются перспективы работы «Школы педагогического мастерства» в текущем учебном году;
- посещение занятий начинающих преподавателей председателями ПЦК, методистом с целью оказания помощи в овладении методикой преподавания;
- анкетирование с целью выявления затруднений, которые испытывают начинающие преподаватели;
- проведение собеседований по методике проектирования уроков; консультирование по вопросам ведения журналов учебных занятий, составлению календарно-тематического планирования.

Повышение профессиональной эрудиции начинающих преподавателей, уверенности в себе, творческий подход к обучению – всё это свидетельствует об эффективности методической работы.

В ходе процедуры аттестации осуществляется методическое сопровождение педагогов. Аттестующиеся педагогические работники обеспечиваются информационно-методическими материалами, получают консультации по вопросам обобщения, систематизации опыта работы и составления портфолио.

О результативности этого направления работы свидетельствует аттестация всех педагогических работников в соответствии с заявленными категориями. Заявленная в процессе аттестации форма обобщения опыта работы - презентация портфолио -

обеспечила возможность эффективной систематизации и рефлексии результатов педагогического труда.

Выводы:

Организация методической работы, ее структура, содержание, формы позволяет обеспечивать деятельность по реализации основных образовательных программ и мотивировать целенаправленное развитие всех участников образовательного процесса.

7.4. Дополнительное профессиональное образование

С целью реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, руководствуясь Правилами предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» Центром Опережающей профессиональной подготовки РСО-Алания, созданной на базе государственного бюджетного профессионального учреждения «Северо-Кавказский строительный техникум» в лице директора Гуриева Георгия Таймуразовича и Частное профессиональное образовательное учреждение «Владикавказский профессиональный колледж», осуществляющее деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № ЛО35-01233-15/0025748 от 04.04.2019 г., выданной Министерством образования и науки Республики Северная Осетия-Алания, в лице директора Хутинаевой Светланы Зураповны, заключен Договор на организацию дополнительного профессионального образования.

Были утверждены 4 основные программы профессионального обучения:

1. В период с 09.12.2022 по 19.12.2022 г. организовано обучение слушателей по Дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Бизнес-планирование с нуля (с учетом стандарта Ворлдскилс по компетенции «Предпринимательство»)» - 72 часа. Количество слушателей 19 человек.

2. В период с 28.11.2022 по 15.12.2022 г. организовано обучение слушателей по Дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Бизнес-планирование (с учетом стандарта Ворлдскилс по компетенции «Предпринимательство»)» - 144 часа. Количество слушателей 4 человека.

3. В период с 28.11.2022 по 15.12.2022 г. организовано обучение слушателей по Дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Организация экскурсионного обслуживания (с учетом стандарта Ворлдскилс по компетенции «Организация экскурсионных услуг»)» - 144 часа, Количество слушателей 3 человека.

4. В период с 09.12.2022 по 19.12.2022 г. организовано обучение слушателей по Дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Разработка и организация экскурсионных программ и экскурсий (с учетом стандарта Ворлдскилс по компетенции «Предпринимательство»)» - 72 часа. Количество слушателей 11 человек.

Таким образом, на базе ЧПОУ Владикавказский Профессиональный Колледж, прошли обучение, по вышеперечисленным программам и получили удостоверения курсов повышения квалификации 37 человек.

Программы профессионального обучения		Часы	Количество слушателей
1.	«Бизнес-планирование с нуля (с учетом стандарта Ворлдскилс по компетенции «Предпринимательство»)»	72	19
2.	«Бизнес-планирование (с учетом стандарта Ворлдскилс по компетенции «Предпринимательство»)»	144	4
3.	«Организация экскурсионного обслуживания (с учетом стандарта Ворлдскилс по компетенции «Организация экскурсионных услуг»)»	144	3
4.	«Разработка и организация экскурсионных программ и экскурсий (с учетом стандарта Ворлдскилс по компетенции «Предпринимательство»)»	72	11
Всего слушателей по образовательным программам профессионального обучения			37

Основными целями дополнительного профессионального образования являются:

- повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту граждан;
- повышение качества профессиональной подготовки в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Республики Северная Осетия-Алания;
- создание инновационных условий для развития студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена профессиональных образовательных организаций, а также методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными кадрами экономики РСО-Алания.

Основными задачами дополнительного профессионального образования являются:

- повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций в РСО-Алания;
- популяризация рабочих профессий;
- развитие стратегического партнерства с государственными и неправительственными организациями, предприятиями, организациями и учреждениями РСО-Алания для достижения целей Проекта;
- реализация проекта по ранней профориентации и основам профессиональной подготовки школьников JuniorSkills.

Демонстрационные экзамены по стандартам WorldSkills — это модель независимой оценки качества подготовки кадров, которая проводится с целью определения у студентов и выпускников уровня знаний и навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и выполнять работу по конкретной профессии или специальности.

Такой вид аттестации проводится в рамках национального проекта «Образование» и раскрывает практические навыки выпускников перед потенциальными работодателями. Выпускники колледжа по итогам сдачи демонстрационного экзамена получают кроме диплома об окончании обучения с присвоением квалификации по профессии Скилл-

паспорт Союза Ворлдскиллс Россия, подтверждающий уровень их профессиональных навыков в соответствии с современными требованиями международных стандартов.

Оценку знаний и умений обучающихся проводила специальная комиссия в составе независимых сертифицированных экспертов из вузов и колледжей РСО-Алания.

7.5 Материально-техническая база

Колледж располагает учебным корпусом по адресу: 362021, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Тельмана, 2.

В учебном корпусе аудитории оборудованы современной мебелью, позволяющей учесть требования комфорта и санитарно-гигиенические нормы.

Учебные кабинеты и кабинеты специальных дисциплин оснащены наглядными пособиями, стендами, дидактическими комплектами. Перечень имеющихся кабинетов и лабораторий в целом соответствует требуемым согласно ФГОС СПО нормам по направлениям подготовки.

Колледжем активно ведётся систематическая работа по оснащению кабинетов и лабораторий необходимым учебно-методическим материалом.

Все кабинеты оснащены компьютерной техникой.

Наименование объекта / учебной аудитории	Площадь кв. м.	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий и других помещений для реализации ООП
<p>Ауд. № 22</p> <p>Кабинеты Логистики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовых основ профессиональной деятельности - методический; - междисциплинарных курсов; - финансов денежного обращения и кредита. <p>Лаборатории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технических средств обучения; - учебный центр логистики; - компьютеризация профессиональной деятельности. 	35,0	<p>Монитор, клавиатура, мышь, наушники с микрофоном, системный блок (10 комплектов) с подключением к Интернет, подключенным периферийным устройствам и оборудованием</p> <ul style="list-style-type: none"> - посадочные места по количеству обучающихся - аппаратное и программное обеспечение - Гарнитура с наушниками и микрофоном (10 комплектов) - Классная доска - 1 шт. - Рабочее место преподавателя - Комплексы учебно-наглядных пособий - электронные учебные издания «Просвещение» - электронные учебные издания «АйПиАр Медиа» - Автоматизированная информационная система управления электронными образовательными

		<p>ресурсами ИНТУБ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информационно-правовая система «Гарант», - программа 1С Бухгалтерия «Учебная версия».
<p>Ауд № 24</p> <p>Кабинеты туризма:</p> <ul style="list-style-type: none"> - географии туризма; - турагентской и туроператорской деятельности; - информационно-экскурсионной деятельности. <p>Лаборатории и тренинговые кабинеты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристических услуг (турфирма); - учебный (тренинговый) офис; - коммуникативных тренингов. 	35,0	<p>Монитор, клавиатура, мышь, наушники с микрофоном, системный блок (11 комплектов) с подключением к Интернет, подключенным периферийным устройствам и оборудованием</p> <ul style="list-style-type: none"> - посадочные места по количеству обучающихся - аппаратное и программное обеспечение - Гарнитура с наушниками и микрофоном (11 комплектов) - Классная доска - 1 шт. - Рабочее место преподавателя - Комплексы учебно-наглядных пособий - электронные учебные издания «Просвещение» - электронные учебные издания «АйПиАр Медиа» - Автоматизированная информационная система управления электронными образовательными ресурсами ИНТУБ - Информационно-правовая система «Гарант», - программа 1С Бухгалтерия «Учебная версия».
<p>Ауд № 23</p> <p>Кабинеты банковское дело:</p> <ul style="list-style-type: none"> - денежной и банковской статистики; - структуры и функции центрального банка РФ; - банковского регулирования и надзора; - деятельности кредитно-финансовых институтов; - междисциплинарных курсов; - методический. <p>Лаборатории:</p>	35,0	<p>Монитор, клавиатура, мышь, наушники с микрофоном, системный блок (11 комплектов) с подключением к Интернет, подключенным периферийным устройствам и оборудованием</p> <ul style="list-style-type: none"> - посадочные места по количеству обучающихся - аппаратное и программное обеспечение - Гарнитура с наушниками и микрофоном (11 комплектов)

<ul style="list-style-type: none"> - информационных технологий; - лингафонные; - учебный банк. 		<ul style="list-style-type: none"> - Классная доска - 1 шт. - Рабочее место преподавателя - Комплексы учебно-наглядных пособий - электронные учебные издания «Просвещение» - электронные учебные издания «АйПиАр Медиа» - Автоматизированная информационная система управления электронными образовательными ресурсами ИНТУБ - Информационно-правовая система «Гарант», - программа 1С Бухгалтерия «Учебная версия».
<p>Учебная аудитория Ауд.№ 26</p>	<p>35,0</p>	<ul style="list-style-type: none"> Классная доска - 1 шт. - Рабочее место преподавателя - Комплексы учебно-наглядных пособий - электронные учебные издания «Просвещение» - электронные учебные издания «АйПиАр Медиа» - Автоматизированная информационная система управления электронными образовательными ресурсами
<p>Ауд. № 28 Кабинет родной литературы</p>	<p>52,0</p>	<ul style="list-style-type: none"> Монитор, клавиатура, мышь, наушники с микрофоном, системный блок (17 комплектов) с подключением к Интернет, подключенным периферийным устройствам и оборудованием - посадочные места по количеству обучающихся - аппаратное и программное обеспечение - Гарнитура с наушниками и микрофоном (17 комплектов) - Классная доска - 1 шт. - Рабочее место преподавателя - Комплексы учебно-наглядных пособий - электронные учебные издания

		<p>«Просвещение»</p> <ul style="list-style-type: none"> - электронные учебные издания «АйПиАр Медиа» - Автоматизированная информационная система управления электронными образовательными ресурсами ИНТУБ - Информационно-правовая система «Гарант», программа 1С Бухгалтерия «Учебная версия».
Учебная аудитория Ауд. № 30	19,0	<p>Классная доска - 1 шт.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рабочее место преподавателя - Комплексы учебно-наглядных пособий
<p>Ауд. № 34</p> <p>Кабинеты правового обеспечения профессиональной деятельности: Документационного обеспечения управления Информационных технологий профессиональной деятельности; Финансов, денежного обращения и кредита; Трудового права Гражданского, семейного права и гражданского процесса; Дисциплин права; Профессиональных дисциплин; Цент(класс) деловых игр; Анализ финансово-хозяйственной деятельности; Лаборатории: Информационных технологий в профессиональной деятельности; Учебная бухгалтерия</p>	35,0	<p>Монитор, клавиатура, мышь, наушники с микрофоном, системный блок, (10 комплектов) с подключением к Интернет – подключенным периферийным устройством и оборудованием посадочных мест по количеству обучающихся.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Классная доска- 1 шт. - Рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся. - Комплексы учебно-наглядных пособий - Программа 1С Бухгалтерия «Учебная версия», - Информационная система «Гарант».
<p>Ауд. № 35</p> <p>Совмещенные кабинеты: Математики; Информатики; Статистики; Конституционного и административного права; Лаборатории: Обработка информации отраслевой направленности;</p>	35, 0	<ul style="list-style-type: none"> - Монитор, клавиатура, мышь, наушники с микрофоном, системный блок, (12 комплектов) с подключением к Интернет – подключенным периферийным устройством и оборудованием посадочных мест по количеству обучающихся. - Классная доска- 1 шт. - Рабочее место преподавателя,

<p>Разработки, внедрения и адаптации программного обеспечения отраслевой направленности; Информационные технологии профессиональной деятельности; Технических средств обучения; Компьютеризации профессиональной деятельности.</p>		<p>- посадочные места по количеству обучающихся. Лабораторные работы по информатике. Программное обеспечение статистики, технические средства измерения. - Комплексы учебно-наглядных пособий - Программа 1С Бухгалтерия «Учебная версия», - Информационная система «Гарант».</p>
<p>Ауд. № 36 Совмещенные кабинеты: иностранных языков, русского языка и литературы, БИБЛИОТЕКА, читальный зал с выходом в сеть в интернет.</p>	<p>35, 0</p>	<p>- Монитор, клавиатура, мышь, наушники с микрофоном, системный блок, (15 комплектов) с подключением к Интернет – подключенным периферийным устройством и оборудованием посадочных мест по количеству обучающихся. - Классная доска- 1 шт. - Рабочее место преподавателя, - посадочные места по количеству обучающихся. - Комплексы учебно-наглядных пособий - Программа 1С Бухгалтерия «Учебная версия», - Информационная система «Гарант»</p>
<p>Ауд. № 40 Совмещенные кабинеты гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Менеджмента Маркетинга Бухгалтерского учета; налогообложения и аудита; Теории бухгалтерского учета, теории; информации оперативных систем и сред; Архитектура и электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;</p>	<p>53, 1</p>	<p>Монитор, клавиатура, мышь, наушники с микрофоном, системный блок (17 комплектов) с подключением к Интернет, подключенным периферийным устройствам и оборудованием - посадочные места по количеству обучающихся. - аппаратное и программное обеспечение - Гарнитура с наушниками и микрофоном (17 комплектов) - Классная доска - 1 шт. - Рабочее место преподавателя - Комплексы учебно-наглядных</p>

<p>Истории; Основы философии; Основы экологического право; Теория государства и права; Право социального обеспечения ; Экономической теории.</p>		<p>пособий - электронные учебные издания «Просвещение» - электронные учебные издания «АйПиАр Медиа» - Автоматизированная информационная система управления электронными образовательными ресурсами ИНТУБ - Информационно-правовая система «Гарант», - программа 1С Бухгалтерия «Учебная версия».</p>
<p>Ауд. № 42 Кабинеты: Безопасности, жизнедеятельности и охрана труда; Криминалистики; Специальной техники; Тактика социальной подготовки; Первой медицинской помощи; БИБЛИОТЕКА Специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования); читальный зал специализированный кабинет (с входом в сеть интернет).</p>	<p>19,0</p>	<p>Монитор, клавиатура, мышь, наушники с микрофоном, системный блок, (8 комплектов) с подключением к Интернет – подключенным периферийным устройством и оборудованием посадочных мест по количеству обучающихся. - Классная доска - 1 шт. - Рабочее место преподавателя, - посадочные места по количеству обучающихся. - Респиратор – 1 шт., - противогаз - 3 шт., - резиновые жгуты – 3 шт., - бинты – 3 шт., - аптечка АИ2- 3 шт., - огнетушитель 1 шт. - Информационная система «Гарант»</p>
<p>Кабинет геодезии, картографии и картографического черчения; кадастровой оценки земель (по договору №5 от 7.08.2019г. с СКГМИ (ГТУ));</p>		<p>Оснащенность учебного кабинета соответствует требованиям к реализации образовательной программы</p>
<p>Актный зал</p>	<p>85,3</p>	<p>Компьютерный мультимедийный проектор для проведения презентации - 1 шт. - Монитор, клавиатура, мышь, наушники с микрофоном, системный блок (1 комплект)</p>

<p>Спортивный комплекс: Помещение для занятий физической культуры и спортом. Договор передачи в аренду недвижимого имущества закрепленного за учреждением на праве оперативного управления № 135 от 02.11.2020 г. с ГБУ ДО «Спортивная школа № 2»</p>	395	<ul style="list-style-type: none"> - Гимнастические палки – 3 шт., - гимнастические коврики – 5 шт., - гимнастические мячи – 5 шт., - гантели – 5 шт., - скамья наклонная для жима лежа - 2 шт., - перекладина гимнастическая – 1 шт., - секундомер, - скакалки гимнастические – 5 шт.
<p>Открытый стадион широкого профиля: с элементами полосы препятствий; стрелковый тир Договор о сетевой форме реализации образовательных программ от 01.03.2019 г. с Северо-Осетинским отделением «Всероссийского физкультурно-спортивного общества Динамо».</p>		-
<p>Помещение № 6 площадью 35 кв.м. для питания обучающихся и работников колледжа. Договор оказания услуг общественного питания от 15.08.2019 г. с ИП Икоевой Мананой Яковлевной.</p>	35,1	<p>Кабинет оборудован столами, имеется горячее водоснабжение, мойка, рукомойник. Обучающимся предоставляется возможность принятия пищи, доставка питания осуществляется по указанному договору.</p>

Оказание необходимой медицинской помощи обучающимся и работникам ЧПОУ ВПК осуществляется по договору от 13 января 2020 г. с ГБУЗ "Поликлиника №1".

За 2022 год Колледжем приобретено и обновлено:

- компьютерные системные блоки - 28 шт.,
- мониторы - 28 шт.
- клавиатура - 28 шт.
- мышь компьютерная - 28 шт.
- стулья - 70 шт.
- столы-19 шт.
- проектор – 1 шт.
- МФУ -5 шт.
- сенсорная панель – 1 шт.

Администрация колледжа принимает все меры для поддержания имущества в надлежащем порядке. Систематически проводится ремонт учебных кабинетов и лабораторий.

Механизмами обеспечения сохранности имущества является закрепление имущества кабинетов и лабораторий за заведующими кабинетами, в соответствии с планом проводятся инвентаризации материальных ценностей.

Разработаны и строго выполняются противопожарные мероприятия (имеется система оповещения людей о пожаре, автоматическая пожарная сигнализация, проводятся перезарядка и испытания огнетушителей, регулярно обследуются и содержатся в исправном состоянии средства пожаротушения, оформлены поэтажные планы эвакуации). Колледж располагает достаточной материальной базой для ведения образовательной деятельности по заявленной численности обучающихся, направлениям и уровням подготовки.

Выводы:

Колледж располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения, соответствует требованиям ФГОС СПО по всем профессиям и специальностям.

7.6 Социально-бытовые условия

В учебных помещениях производится ежегодный текущий ремонт. Здание оборудовано новой системой автоматической пожарной сигнализации и системой звукового оповещения о пожаре. Обеспечение режима охраны осуществляется силами специализированной охранной организации круглосуточно, а также посты охраны оборудованы кнопкой тревожной сигнализации с выводом на пульт отдела Росгвардии и системами внутреннего и наружного видеонаблюдения.

В учебном корпусе поддерживаются необходимые санитарно-гигиенические условия: уборка коридоров, туалетов, мест общего пользования производится уборщицей согласно санитарным требованиям. Имеются комнаты для самоподготовки, обеспеченные мебелью. Температурный режим здания соблюдается в соответствии с санитарными нормами.

Медицинская помощь в колледже для обучающихся и преподавателей осуществлялось на условиях договора от 13 января 2020 г. с ГБУЗ "Поликлиника №1" г. Владикавказа.

В колледже функционирует столовая согласно Договору оказания услуг общественного питания от 15.08.2019 г. с ИП Икоевой Мананой Яковлевной.

Питьевой режим в колледже обеспечивается посредством питьевых кулеров, размещенных в учебном корпусе.

Выводы:

Результаты самообследования показывают, что социально-бытовые условия колледжа соответствуют нормативам и позволяют обеспечить условия подготовки специалистов по заявленным профессиям и специальностям.

7.7 Финансовое обеспечение учреждения

Учредителем колледжа является ООО «ДИДАКТИНФОРМ»; финансирование осуществляется за счет средств физических и юридических лиц. Структура доходов и расходов за 2022 год приведена в таблице.

Структура доходов и расходов колледжа (объем в тыс. рублей)

	Вид затрат	Сумма (руб.)
1	Выплата заработной платы по трудовым договорам (штатные сотрудники), по гражданско-правовым договорам	5883,8
2	Уплата налогов ФОТ: страховых взносов	1760,0
3	Расход по договорам аренды (а/м, нежилое здание, спортзал)	1218,3
4	Коммунальные услуги	
5	Услуги связи, Интернет, связь междугородняя	71,1
6	Программное обеспечение, лицензированное ПО (БИОР УМНЕЙ по счету)	27734,5
7	Приобретение лицензионных программ 1С, Гарант, сайт	303,5
8	Расходы по охране труда	8,5
9	Почтовые расходы	151,3
10	Реклама	118,7
11	Библиотека	149,0
12	Подписка	75,3
13	Прочие расходы:	1541,5
	Охранная кнопка, охранные услуги	856,3
	Обслуживание ПК	110,0
	канцтовары	130,8
	Заправка картриджей	31,0
	ФИС (ключ, обслуживание)	29,9
	Бланки – дипломов, повышения квалификации, студенческих билетов	51,6
	Хозяйственно-эксплуатационные расходы (моющие средства, ГСМ, краска, лампы, плитка и т.д.)	331,9
	Представительские расходы	
14	Приобретение:	425,1
	Мониторы, системные блоки, сканеры, проектор	225,9
	Мебель (столы, стулья)	199,2
	Итого расходов	39440,6
	Кабинет для демонстрационного экзамена	1586,7
16	Услуги банка (РКО)	30,9
17	Налог от дохода 6%	1266,2
	Всего расходов	42324,4

Выводы:

Объем финансовых средств для осуществления учебного процесса и хозяйственной деятельности достаточен.

8. Выводы

На основании проведенного самообследования ЧПОУ «Владикавказский профессиональный колледж» в целом и по отдельным образовательным программам рабочая группа сделала следующие выводы:

1. Содержание подготовки по основным образовательным программам, отнесенным к укрупненным группам специальностей, соответствует требованиям ФГОС СПО

2. Качество подготовки обучающихся, выпускников по основным образовательным программам, относящимся к соответствующей укрупненной группе специальностей, соответствует ФГОС СПО.

3. Воспитательная деятельность образовательного учреждения соответствует федеральным государственным и региональным требованиям.

4. Показатели деятельности образовательного учреждения, необходимые для определения его типа и вида, подтверждены и соответствуют типу «частное образовательное учреждение», типу образовательного учреждения «образовательное учреждение среднего профессионального образования» и виду «колледж».

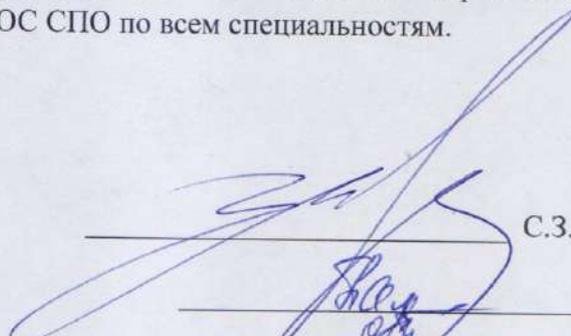
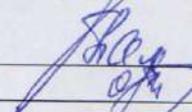
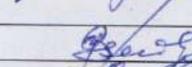
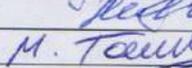
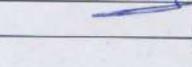
5. Колледж имеет право ведения образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена, а также осуществлять дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.

6. Методическая деятельность осуществляется по реализуемым основным образовательным программам.

7. Колледж располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, модульной подготовки, всех видов практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения, соответствует требованиям ФГОС СПО по всем специальностям.

Председатель:

Члены рабочей группы:

	С.З. Хутинаева
	О.Н. Палецкая
	О.А. Томаева
	М.А. Кожиева
	З.Н. Зангиева
	М.Ю. Касабиева
	М.В. Готиев
	З.А. Томаева
	Д.С. Саккаев
	С.А. Цопанова